

«Согласована»
Исполняющий обязанности
руководителя отдела
образования и молодежной
политики
«08» июля 2019 г.



Ю.С. Тростьянский

«Принята»
На заседании Совета учреждения
протокол № 3 от «08» июля 2019 г.

Председатель Совета учреждения

 Ю.А. Киселев

«Утверждена»
приказ № 172 – общ.
от «08» июля 2019 г.

Директор учреждения

 А.М. Гринёв



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

«ПОДГОРЕНСКИЙ ЛИЦЕЙ ИМЕНИ Н.А. БЕЛОЗОРОВА» РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 – 2022 годы



с. Подгорное, Россошанского муниципального района
2019 г.

Содержание

1	Паспорт Программы развития	3
2	Особенности современного образования	5
3	Информационная справка об учреждении	5
4	Аналитико-прогностическое обоснование программы	21
5	Цель и задачи развития образовательной системы учреждения	30
6	Перспективная модель выпускника	31
7	Механизм развития образовательной системы	32
8	Проект 1. «Здоровье»	32
9	Проект 2. «Профильная школа»	34
10	Проект 3. «Исследовательская культура учащихся»	35
11	Проект 4. «Развитие воспитательной системы учреждения»	36
12	Проект 5. «Педагогические технологии в учреждении»	38
13	Проект 6. «Методологическая культура педагога»	39
14	Проект 7. «Оптимизация системы управления учреждением»	40
15	Проект 8. «Информационное обеспечение, информатизация образования в учреждении»	40
16	Проект 9. «Комфортная среда»	41
17	Проект 10 «Мероприятия по развитию инфраструктуры учреждения».	42
18	Управление реализацией Программы развития	47
19	Оценка рисков Программы развития	48

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Организация-разработчик (Название, юридический статус, адрес, телефон, факс, эл. почта)	Юридический статус: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Адрес: 396620, Воронежская область, Россошанский район, с. Подгорное, пер. Луначарского 2-а Телефон/факс: 8 - (47396) 2-31-73 Электронная почта: rospodgor@yandex.ru Интернет сайт: http://podgor-licey.clan.su/
Руководитель организации (ФИО, наименование должности, адрес с индексом, тел., факс, эл. почта)	Гринёв Алексей Михайлович, директор учреждения, Адрес: 396620, Воронежская область, Россошанский район, с. Подгорное, пер. Луначарского 2-а Телефон/факс: 8 - (47396) 2-31-73, Электронная почта: rospodgor@yandex.ru
Заказчик программы	Совет учреждения, администрация учреждения, родители, общественность
Автор программы	Творческий коллектив, включающий администрацию, педагогов, представителей органов ученического самоуправления и родительской общественности.
География проекта (где будет проходить работа по проекту)	МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района
Целевая социальная группа (на кого направлена программа)	Пользователи образовательных услуг (родители, учащиеся, педагоги, общественность)
Срок и продолжительность программы	3 года: сентябрь 2019 г. – июнь 2022 г.
этапы реализации программы	Программа реализуется в период 2019 г - 2022 г. по следующим этапам: <u>1 этап (июнь 2019 – август 2019 г.):</u> Разработка текста программы, ее обсуждение и экспертиза разного уровня, утверждение окончательного варианта программы. Ознакомление с ним педагогического коллектива, органов ученического самоуправления и родительской общественности. <u>2 этап (сентябрь 2019 – август 2021 год):</u> Реализация проектов программы развития учреждения. Осуществление промежуточного контроля, экспертиза реализации проектов, внутренний и внешний мониторинг. <u>3 этап (сентябрь 2021 – июнь 2022 год):</u> Подведение итогов и научное системное осмысление результатов реализации программы на семинарах и конференциях, обобщение и тиражирование накопленного опыта. Постановка новых стратегических задач развития образовательной системы учреждения, подготовка текста новой программы развития учреждения.
Нормативно – правовая база программы	КОНСТИТУЦИЯ РФ КОНВЕНЦИЯ «О правах ребенка» ГРАЖДАНСКИЙ КОДЕКС РФ (ГК РФ) ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в редакциях КОНЦЕПЦИЯ профильного обучения на старшей ступени общего образования ПРИКАЗ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 7. № 373 "Об утверждении

	федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643) ПРИКАЗ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644) ПРИКАЗ Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» в редакциях № 1578 от 31.12.2015г. и № 613 от 29.06.2017г., ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2..2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ
Исполнители основных мероприятий	Администрация учреждения, педагогический коллектив, органы государственно-общественного управления
Источник финансирования	Выполнение программы обеспечивается за счет различных источников финансирования: федеральный, региональный, местный бюджеты и дополнительные привлеченные средства (получение грантов, спонсорские средства, доходы от дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования).

2. Особенности современного образования, которые учитываются в Программе развития МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области

Модернизация образования означает его изменение в соответствии с требованиями современности. Такими требованиями сегодня являются усиление внимания к личности ученика, к развитию его способностей, ориентация обучения на максимальный учет возрастных и индивидуальных особенностей каждого школьника. Преобразования, которые происходят в современной учреждении, должны осуществляться в органическом единстве нового содержания образования, новых форм организации образовательного процесса, новых образовательных технологий, новых форм оценки качества образования, отношений и воспитательных целей.

МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области является сложной образовательной системой, на развитие которой оказывают влияние как внешние, так и внутренние факторы. С одной стороны, учреждение является частью муниципальной образовательной системы Россошанского муниципального района, функционирует в социально – культурной среде города и района, взаимодействует с социально – культурными и образовательными учреждениями. С другой стороны, учреждение имеет свой внутренний потенциал развития, определяемый уровнем подготовленности и профессиональной мобильности педагогического коллектива, степенью внедрения инновационных форм и технологий в образовательный процесс, материальным оснащением, готовностью коллектива к переменам в соответствии с социальным заказом общества.

Деятельность учреждения направлена на развитие лицея как открытой инновационной образовательной системы, ориентированной на подготовку школьников в соответствии с потребностями общества и рынка труда. Это определяет структуру и содержание деятельности лицея.

3. Информационная справка о учреждении

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области;

Тип: Общеобразовательное учреждение;

Организационно-правовая форма в соответствии с уставом:

муниципальное бюджетное учреждение;

Юридический и фактический адрес учреждения: 396620, Воронежская область, Россошанский район, с. Подгорное, пер. Луначарского 2-а.;

Наличие учредительных документов юридического лица:

Устав, Договор о взаимных обязательствах между администрацией района и учреждением

Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Лицензия: выдана «06» декабря 2017 г., серия 36Л01 № 0000976, регистрационный номер ДЛ-1172, Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области действительна: бессрочно;

Приложение: реализуются: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, профессиональное обучения, дополнительное образование детей и взрослых;

Свидетельство о государственной аккредитации: выдано «21» декабря 2017 г. рег. № Д-2739, Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области

Серия 36А01 № 00000164,

срок действия свидетельства с «21» декабря 2017 г. до «08» апреля 2025 г.

Режим работы учреждения.

Пятидневная учебная неделя.

Начало учебного года: 1 сентября. Окончание учебного года: 31 мая (без учёта итоговой аттестации).

Учебные занятия организованы в одну смену. Начало занятий: в 8.30, продолжительность урока 45 минут. В субботу 40 минут.

Учебная нагрузка учащихся по ступеням обучения:

1 ступень до 22 ч. в неделю.

2 ступень до 33 ч. в неделю.

3 ступень до 34 ч. в неделю.

Учебно-материальная база, благоустройство, оснащённость образовательного процесса:

В 2007 году новая школа распахнула свои двери. Территория учреждения ограждена. Разбиты клумбы и газоны. Просторные классы, оснащены самым современным оборудованием. В каждом классе установлены компьютеры и мультимедийные проекторы, подключены интерактивные доски. Имеется компьютерный класс, конференцзал. Имеется медицинский кабинет. лингафонный кабинет. Для учащихся начальных классов в учреждении отведен отдельный учебный блок с уютными классами. По просьбам родителей для малышей организована группа продленного дня. Условия для этого созданы. У входа в блок начальных классов оборудована детская площадка с каруселями, качалками, песочницей.

В учреждении созданы все условия для тренировок и активных занятий физкультурой и спортом. Большое внимание уделяется пропаганде здорового образа жизни. Имеется в учреждении также многофункциональная спортивная площадка которая включает в себя: футбольное поле, баскетбольная и волейбольная площадка. Также в учреждении имеется спортивный зал, тренажерный зал, комбинированная мастерская. Библиотека оборудована медиа центром. Имеется своя минитипография.

Состояние информатизации учреждения:

В учреждении имеется локальная сеть. Все кабинеты подключены к локальной сети. Имеется выход в интернет во всех кабинетах.

Наименование кабинета	Кол-во компьютеров	из них ноутбуков
Находятся в кабинетах административно-управленческого персонала		
Кабинет директора	1 шт.	-
Кабинет заместителя директора по УВР	1 шт.	-
Кабинет заместителя директора по ВР	1 шт.	-
Кабинет секретаря	1 шт.	-
Кабинет завхоза	1 шт.	-
Компьютер библиотекаря	1 шт.	-
Конференцзал	8 шт.	-
Находятся в учебных кабинетах на ученическом месте + компьютер учителя		
Кабинет литературы	0 + 1 шт.	-
Кабинет русского языка	0 + 1 шт.	-
Кабинет иностранного языка	0 + 1 шт.	-
Кабинеты начальных классов	0 + 4 шт.	-
Кабинет математики № 1	0 + 1 шт.	-
Кабинет математики № 2	5 + 1 шт.	-
Кабинет географии	0 + 1 шт.	-
Кабинет химии	0 + 1 шт.	-
Кабинет физики	0 + 1 шт.	-
Компьютерный класс	20+1 шт.	21
Кабинет истории	0 + 1 шт.	1
Кабинет ОБЖ	0 + 1 шт.	-
Актный зал	-	1
ИТОГО компьютеров:		

Условия для занятий физкультурой и спортом:

Спортивный зал
Тренажерный зал
Многофункциональная спортивная площадка
Спортивный (силовой) городок
Площадка для сдачи норм ГТО

Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования:

Режим работы учреждения обеспечивает занятость учащихся по интересам во второй половине дня. Работают модули внеурочной деятельности, кружки, спортивные секции. Охват учащихся **99 %**. По заявлениям родителей организована группа продленного дня. Охват – **25 %**.

Медицинское обслуживание:

Медицинское обслуживание в лицее осуществляется на основании договора с БУЗ ВО «Россошанская РБ», договор от 11.01.2018 г. № 11/01-2018

Организация летнего отдыха:

I. Лагеря на базе учреждения			
1.	Лагерь «Старт в науку»	03.06.19 г.- 28.06.19 г.	Начальник лагеря: Балаянц И.А
2.	Лагерь труда и отдыха «Муравейник»	03.06.2019 г.- 28.06.2019 г.	Ответственные: Тютюнникова Т.И.
II. Районные профильные лагеря			
1.	Туристический лагерь «Компас»	с 25.06. по 29.06.19 г.	Ответственные: Никитенко А.Н.
2.	Многопрофильный лагерь «Возвращение к истокам»	с 15.06. по 24.06.2019 г	Ответственные: Себелев С.Н., Жемчужникова Е.В., Калюжная Л.А.
3.	Районный профильный лагерь «Олимпиец»	с 01.07. по 05.07.2019 г.	Ответственный: Никитенко А.Н., Себелев С.Н.
4.	Районный профильный лагерь «ЮИДД»	с 11.07. по 15.07.2019 г.	Ответственные: Колесник Ю.Н., Тищенко А.В.
III. Сводные уличные отряды			
1.	«Мичуринец»	3 участок	Ответственный: Балаянц И.А.
2.	«Юность»	Ульянищева, Молодёжная	Ответственные: Калюжная Л.А., Тютюнникова Т.И.
3.	«Эрон»	ул .Мира, Калинина	Ответственные: Селивёрстова О.Н., Рогачёва Г.И.
IV. Праздники			
1.	День защиты детей	01.06.2019 г.	Учителя начальных классов
2.	Пушкинские чтения	06.06.2019 г.	Учителя начальных классов
3.	День памяти	22.06.2019 г.	Учителя начальных классов
4.	Выпускной бал	05.07.2019 г. 28.06.2019 г.	Гураль А.В.
5.	День Памяти Белозорова Н.А.	12.08.2019 г.	Овчаренко М.В.
6.	Праздник спорта	24.08.2019 г.	Себелев С.Н., Никитенко А.Н.

Организация питания:

Питание в лицее осуществляется в собственной, имеющей все необходимое оборудование столовой. Организация питания осуществляется по муниципальному контракту № от 06.03.2019 г. № 0131300053819000011-2 с ООО «Общепит».

График питания:

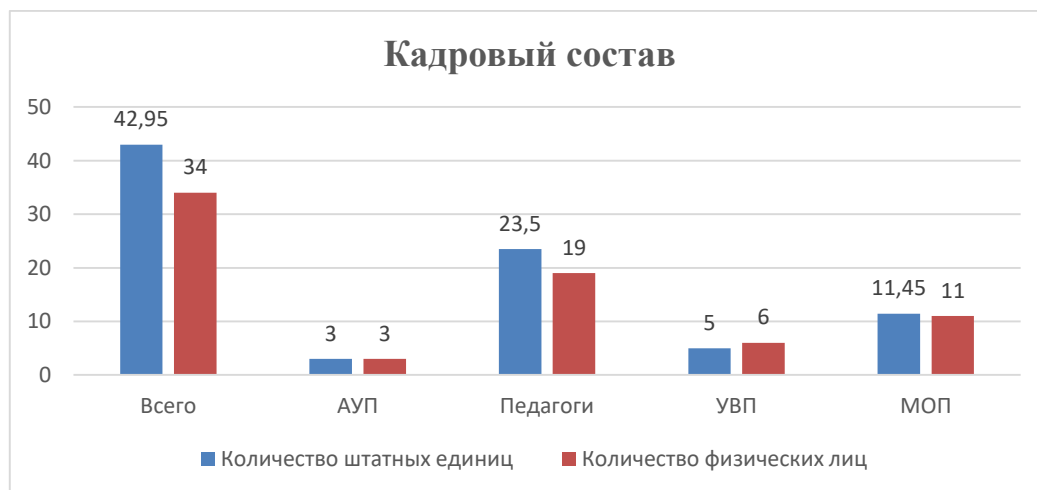
- 2-я перемена – 1 - 4 классы
- 3-я перемена – 5-а,5-б, 6, 6,7 классы
- 4-я перемена – 8, 9, 10, 11 классы
- 13:30 – 14:00 - обеды для учащихся ГПД
- с 10:00 – работает буфет

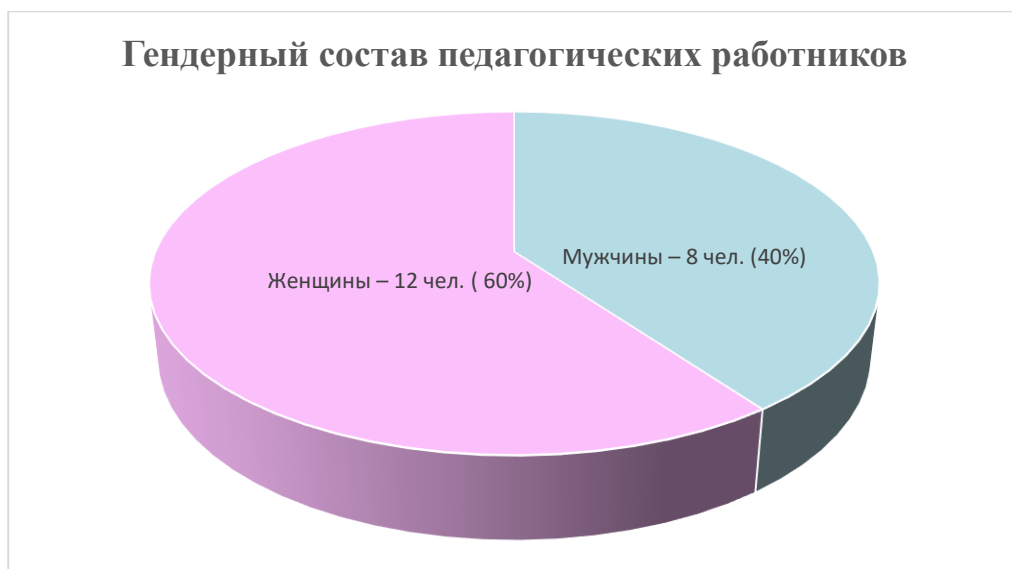
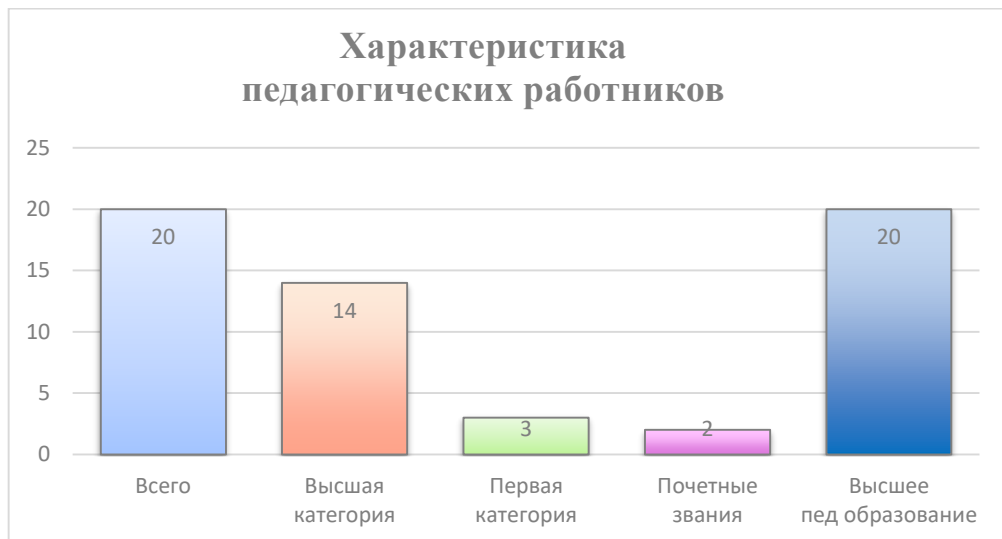
2017 г.	Объем средств, направленных на организацию горячего питания обучающихся, всего, тыс. руб.	В том числе				Объем средств по программе «Школьное молоко», всего, тыс. руб	В том числе	
		Бюджет					Бюджет	
		Федеральный	Региональный	Муниципальный	Внебюджнтные источники		Региональный	Муниципальный
1 квартал	141,411	0	0	87,911	53, 5	71,066	35,533	35,533
2 квартал	130,49758	0	0	106,19758	24,3	45,12	22,56	22,56

Безопасность детей в учреждении.

В лицее функционирует АПС (автоматическая пожарная сигнализация, речевое оповещение), имеются огнетушители, пожарный гидрант находится в рабочем состоянии. Составлен план эвакуации детей. С работниками лицея проводятся тематические инструктажи по пожарной безопасности, соблюдены нормы САНПиНа к оборудованию кабинетов, освещенности. С учащимися лицея систематически проводятся встречи с представителями пожарной безопасности, ГИБДД, полиции; регулярно проходят тренировки по эвакуации детей из здания лицея, определены пункты размещения детей в близлежащих домах. В лицее имеется видеонаблюдение.

Кадровый состав:

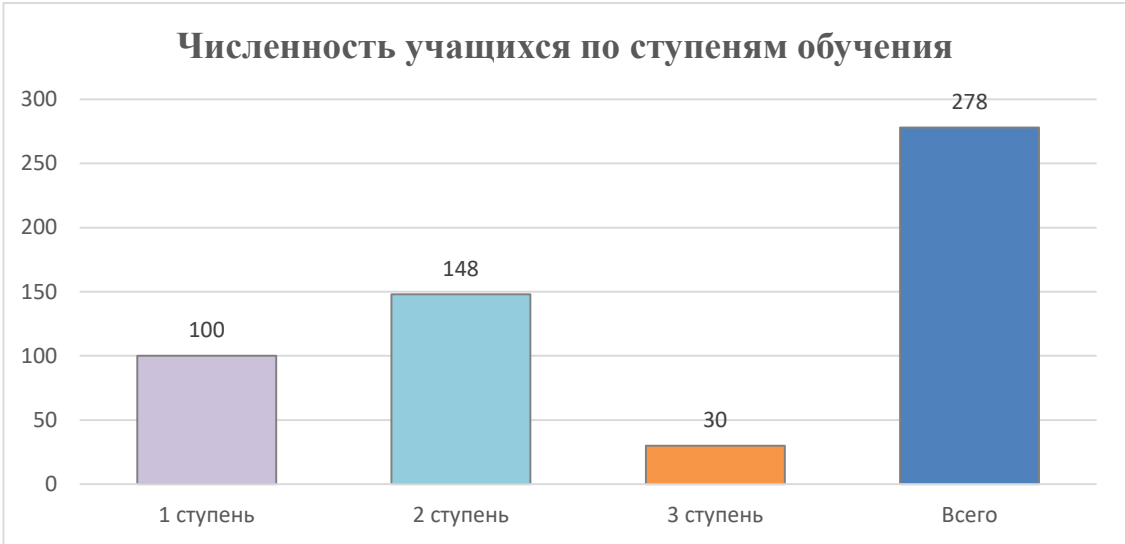


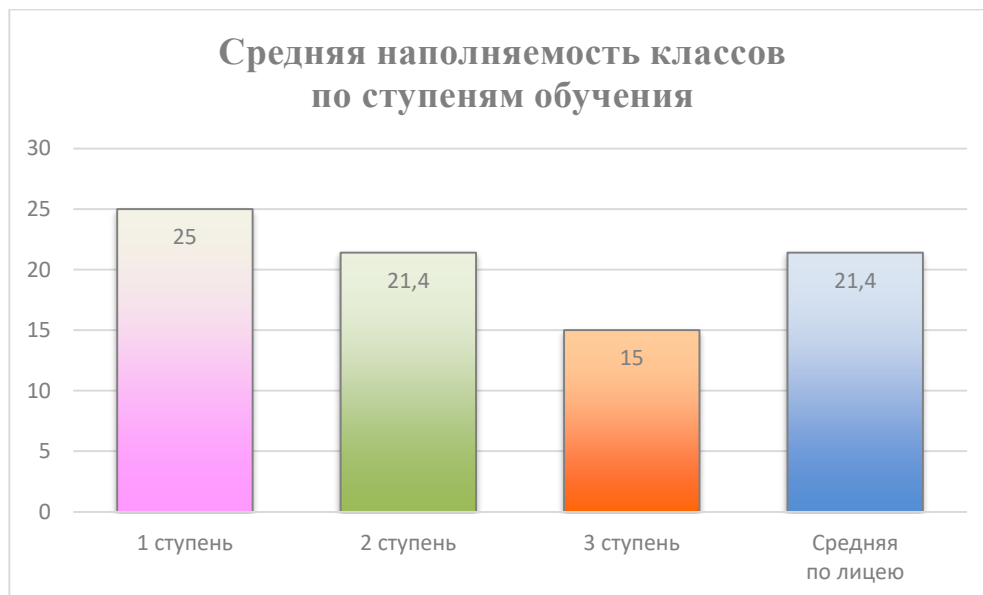




Качественный состав по уровню квалификации свидетельствует о высоком профессионализме педколлектива, а также о наличии резерва для его улучшения, за счёт переподготовки учителей, имеющих первую категорию на высшую.

Школьная сеть.





Анализируя представленные выше диаграммы можно сделать вывод, что, несмотря на то, что наблюдается по району общее снижение количества учащихся, а рядом со школой расположены еще две городские средние учреждения можно отметить неуклонный рост количества учащихся. К тому же в последние четыре года в учреждении стали обучаться и дети, проживающие в городе. Все эти данные говорят о конкурентоспособности учреждения на рынке образовательных услуг, качестве знаний и условиях созданных для обучения. Росту количества учащихся способствует и организованный подвоз детей школьным автобусом из города и близлежащих сел. Победы наших учеников в различных конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях повышают рейтинг учреждения в глазах родителей и общественности.

Обеспечение транспортной доступности и безопасности при перевозке.

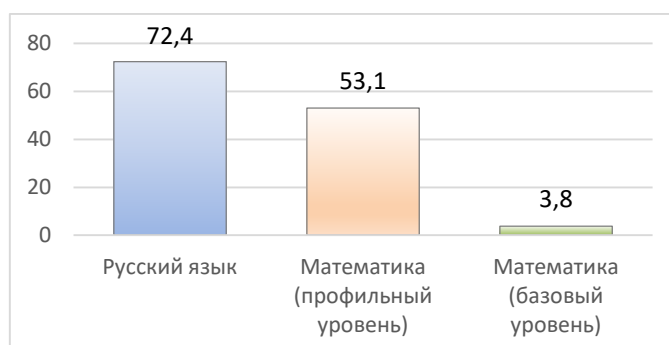
В лицее имеется автобус, который осуществляет подвоз учащихся к месту обучения. В прошедшем учебном году осуществлялся подвоз 143 учащихся. Организован инструктаж и сопровождение учащихся. Разработан маршрут движения автобуса и согласован в ГИБДД.

Результаты деятельности учреждения, качество образования.

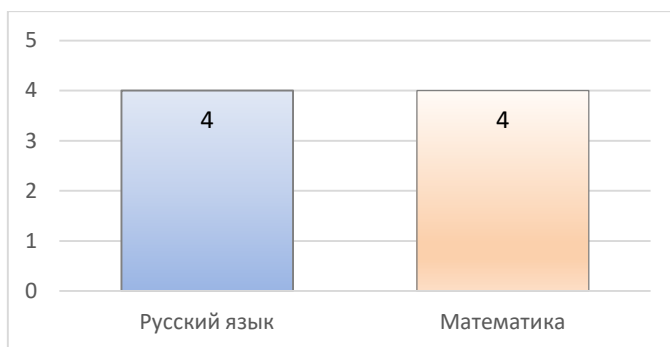
В соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации в 2018 -2019 учебном году в ОО был разработан конкретный план мероприятий, направленный на организованное проведение экзаменов и тщательную подготовку к ним. Согласно Положению об итоговой аттестации были проведены пробные экзамены по предметам, вынесенным на итоговую аттестацию, собрания с учащимися и родителями в 9 и 11 классах.

Результатом длительной и продуманной подготовки учащихся, включающей организацию сопутствующего повторения, явились следующие показатели экзаменов:

Итоги участия выпускников в ЕГЭ (11 класс).



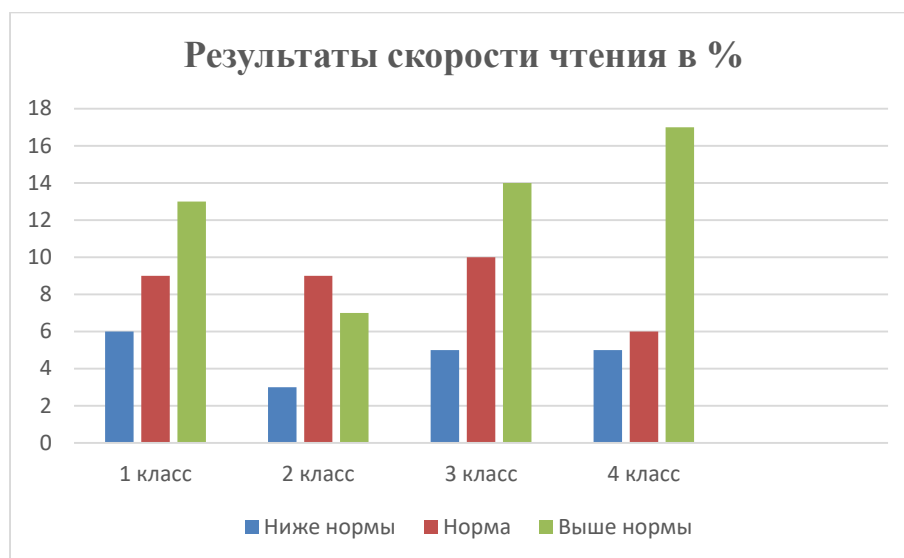
Итоги участия выпускников в ОГЭ (9 класс).



Результаты внутришкольной оценки качества образования

Класс	Успеваемость	Качество обучения	Учитель
Русский язык			
1 класс			Суворова Е.Н.
2 класс	87%	56%	Рогачева Г.И.
3 класс	86%	58%	Пунтус Л.Н.
4 класс	84%	64%	Балаянц И.А.
5а класс	87%	58%	Суворова Е.Н.
5б класс	69%	51%	Суворова Е.Н.
6 класс	64%	55%	Тютюнникова Т.И.
7 класс	72%	61%	Тютюнникова Т.И.
8 класс	74%	63%	Плякина Т.В.
9а класс	62%	54%	Тютюнникова Т.И.
9б класс	80%	65%	Плякина Т.В.
10 класс	100%	75%	Тютюнникова Т.И.
11 класс	100%	69%	Плякина Т.В.
Математика			
1 класс			Суворова Е.Н.
2 класс	83%	64%	Рогачева Г.И.
3 класс	75%	58%	Пунтус Л.Н.
4 класс	86%	62%	Балаянц И.А.
5а класс	85%	72%	Тищенко А.В.
5б класс	66%	54%	Селиверстова О.Н.
6 класс	72%	68%	Тищенко А.В.
7 класс	71%	58%	Селиверстова О.Н.
8 класс	70%	53%	Тищенко А.В.
9а класс	65%	48%	Тищенко А.В.
9б класс	73%	54%	Селиверстова О.Н.
10 класс	83%	87%	Селиверстова О.Н.
11 класс	79%	57%	Тищенко А.В.

Особое место в начальной учреждении уделяется совершенствованию навыка чтения. Следует заметить, что в современном обществе роль чтения заметно снизилось, что отражается на сформированности навыков чтения у учащихся учреждения.



Из выше приведенных данных мы видим, что в учреждении наблюдается стабильность качества знаний. В общем по учреждению коэффициент качества знаний вырос. Если рассматривать этот показатель по выпускным классам начального, среднего и старшего звена, то заметно увеличение коэффициента качества в 4 классе. Говоря о стабильности качества знаний необходимо обратить внимание, что показатели коэффициента желают быть лучшими. Поэтому одним из приоритетных направлений работы всего педагогического коллектива учреждения является работа по повышению качества знаний.

Достижения учащихся в олимпиадах.

Всего участников	Победителей и призеров всех уровней	Победителей и призеров регионального уровня	Победителей и призеров Всероссийского уровня	Победителей и призеров международного уровня
128	3	1	0	0

Данные о состоянии здоровья обучающихся.



Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, конференциях, соревнованиях, олимпиадах.



Социальная активность и внешние связи учреждения.

Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах местного сообщества

МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» принимал активное участие в мероприятиях муниципального, регионального, международного уровней:

- Научно-практический сбор «Школа юного исследователя» Россошанского отделения Молодежного клуба РГО;
- Конкурс социальных проектов «Я - гражданин России»;
- Межрегиональный слёт-семинар «Возвращение к истокам»;
- Акция «Чистый берег»;
- Образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»;
- Образовательная акция «Большой этнографический диктант»;
- Межмуниципальная научно-практическая конференция "Наше наследие" Россошанского местного отделения и МК РГО;
- Интерактивный урок-экскурсия «Земля, где хочется жить»;
- Международная образовательная акция «Географический диктант»;
- Международная акция «Тест по истории Отечества»;
- 4-ий форум одарённых детей Воронежской области;
- Патриотическая акция «Герои нашего времени»;
- Проект: «Экология родного края»;
- Образовательная акция «Весенний географический диктант»;
- Районный слёт юннатов;
- Районная научно-практическая конференция «Прометей»;
- Проект «Я - фенолог»;
- Открытый турнир по настольному теннису на «Кубок имени Н. А. Белозорова»;
- Международная акция «Всероссийский тест по истории ВОВ»;
- Акция «Мы помним о Вас»;
- Акция «Бессмертный полк» и митинг у Мемориального комплекса «Погибшим односельчанам в годы ВОВ»;
- Региональная межведомственная акция «Дорожный патруль безопасности»;
- Образовательная акция «Всероссийский химический диктант».

Партнеры, с которыми сотрудничает лицей:

- Воронежский институт развития образования (ВИРО)
- Воронежское отделение «Русского Географического общества»;
- Естественно-географический факультет ВГПУ;
- Факультет географии, геоэкологии и туризма ВГУ;
- ГБУДОВО «Воронежская областная станция юных натуралистов»;
- ГБУ ВО «Областной центр дополнительного образования, гражданского и патриотического воспитания»;
- Гуманитарный факультет Воронежского государственного педагогического университета;
- Областной молодежный центр;
- Россошанский филиал губернского педагогического колледжа;
- Россошанский филиал ВЭПИ;
- БУЗ ВО «Россошанская РБ»;
- МКОУ Дом детей и юношества;
- МКУ ДОД Детско-юношеская спортивная школа;
- МКОУ ДОД Станция юных натуралистов (СЮН);
- МКОУ ДОД Станция юных техников (СЮТ);
- Спорткомплексы «Химик», «Строитель»;
- МКУ СОК «Ледовый дворец»;
- МКУК Межпоселенческая библиотека им. А.Т. Прасолова;
- ФЛ КУВО «Лесная охрана».

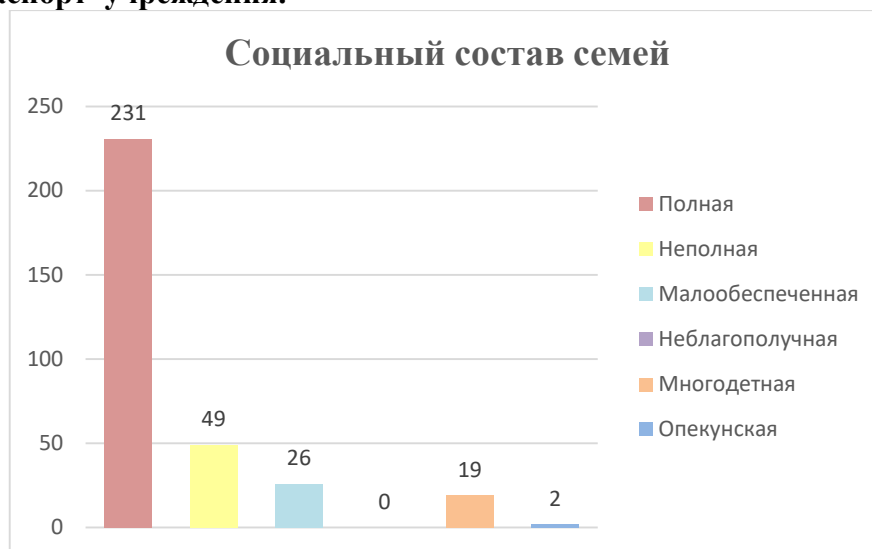
Проекты и программы, поддерживаемые партнерами.

- Проект «Молодежный клуб русского географического общества»;

Взаимодействие с учреждениями профессионального образования.

- Воронежский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования;
- Воронежский государственный педагогический университет;
- Воронежский государственный университет
- Россошанский филиал Воронежского экономико – правового института
- Россошанский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Губернский педагогический колледж»

Социальный паспорт учреждения.



Importance Level	Percentage
Muy importante	32,0%
Importante	2,4%
Un poco importante	4,5%
No es importante	12,3%
No sé	7,2%
Algunas veces importante	41,6%

- Рабочие
- Пенсионеры
- Предприниматели
- Безработные
- Военнослужащие
- Служащие

Финансово – экономическая деятельность за 2018 г.

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	5	6	7
Доходы (стр. 030 + стр. 040 + стр. 050 + стр. 060 + стр. 090 + стр. 100)	010	100	92 289 869,63	1 594 410,32	93 884 279,95
<i>Доходы от собственности</i>	030	120	-	-	-
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат</i>	040	130	-	-	-
<i>Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба</i>	050	140	-	-	-
<i>Безвозмездные поступления от бюджетов</i>	060	150	-	-	-
в том числе:					
поступления от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	062	152	-	-	-
поступления от международных финансовых организаций	063	153	-	-	-
<i>Доходы от операций с активами</i>	090	170	-	-	-
из них:					
доходы от переоценки активов	091	171	-	-	-
доходы от реализации активов	092	172	-	-	-
из них:					
доходы от реализации нефинансовых активов	093	172	-	-	-
доходы от реализации финансовых активов	096	172	-	-	-
чрезвычайные доходы от операций с активами	099	173	-	-	-
Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	5	6	7
<i>Прочие доходы</i>	100	180	92 289 869,63	1 594 410,32	93 884 279,95
из них:					
субсидии	101	183	-	-	-
субсидии на осуществление капитальных вложений	102	184	-	-	-
иные трансферты	103	189	-	-	-
иные прочие доходы	104	189	-	-	-
Расходы (стр. 160 + стр. 170 + стр. 190 + стр.210 +	150	200	25 256 475,05	1 461 055,32	26 717 530,37

стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260)																									
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда										160		210		14 875 690,39				-				14 875 690,39			
в том числе:																									
заработная плата										161		211		11 439 053,93				-				11 439 053,93			
прочие выплаты										162		212		12 200,00				-				12 200,00			
начисления на выплаты по оплате труда										163		213		3 424 436,46				-				3 424 436,46			
Оплата работ, услуг										170		220		4 979 078,04				1 403 835,32				6 382 913,36			
в том числе:																									
услуги связи										171		221		84 203,66				-				84 203,66			
транспортные услуги										172		222		27 161,50				-				27 161,50			
коммунальные услуги										173		223		2 422 832,02				-				2 422 832,02			
арендная плата за пользование имуществом										174		224		-				-				-			
работы, услуги по содержанию имущества										175		225		1 382 656,51				907 728,01				2 290 384,52			
прочие работы, услуги										176		226		1 062 224,35				496 107,31				1 558 331,66			
Обслуживание долговых обязательств										190		230		-				-				-			
в том числе:																									
обслуживание долговых обязательств учреждения										193		233		-				-				-			
процентные расходы по обязательствам										194		234		-				-				-			
Безвозмездные перечисления организациям										210		240		4 469,28				-				4 469,28			
в том числе:																									
безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям										211		241		4 469,28				-				4 469,28			
безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций										212		242		-				-				-			
Безвозмездные перечисления бюджетам										230		250		-				-				-			
в том числе:																									
перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств										232		252		-				-				-			
перечисления международным организациям										233		253		-				-				-			
Наименование показателя										Код строки		Код аналитики		Деятельность по государственному заданию				Приносящая доход деятельность				Итого			
1										2		3		5				6				7			
Социальное обеспечение										240		260		-				-				-			
в том числе:																									
пособия по социальной помощи населению										242		262		-				-				-			
пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления										243		263		-				-				-			
Прочие расходы										250		290		1 816 766,48				-				1 816 766,48			
Расходы по операциям с активами										260		270		3 580 470,86				57 220,00				3 637 690,86			
в том числе:																									
амортизация основных средств и нематериальных активов										261		271		2 543 471,03				57 220,00				2 600 691,03			
расходование материальных запасов										264		272		1 036 999,83				-				1 036 999,83			
чрезвычайные расходы по операциям с активами										269		273		-				-				-			
Чистый операционный результат (стр. 301 - стр. 302); (стр. 310 + стр. 400)										300				67 033 394,58				133 355,00				67 166 749,58			
Операционный результат до налогообложения (стр. 010 – стр. 150)										301				67 033 394,58				133 355,00				67 166 749,58			
Налог на прибыль										302				-				-							

Операции с нефинансовыми активами (стр. 320 + стр. 330 + стр. 350 + стр. 360 + стр. 370 + стр. 380 + стр.390)	310			3 795 959,13	130 220,00	3 926 179,13
Чистое поступление основных средств	320			3 476 569,13	122 400,00	3 598 969,13
В том числе:						
увеличение стоимости основных средств	321	310		97 500 089,30	302 020,00	97 802 109,30
уменьшение стоимости основных средств	322	41X		94 023 520,17	179 620,00	94 203 140,17
Чистое поступление нематериальных активов	330			-	-	-
В том числе:						
увеличение стоимости нематериальных активов	331	320		-	-	-
уменьшение стоимости нематериальных активов	332	42X		-	-	-
Чистое поступление произведенных активов	350			-	-	-
В том числе:						
увеличение стоимости произведенных активов	351	330		-	-	-
уменьшение стоимости произведенных активов	352	43X		-	-	-
Чистое поступление материальных запасов	360			319 390,00	7 820,00	327 210,00
В том числе:						
увеличение стоимости материальных запасов	361	340		1 356 389,83	7 820,00	1 364 209,83
уменьшение стоимости материальных запасов	362	440		1 036 999,83	-	1 036 999,83
Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого	
1	2	3	5	6	7	
Чистое поступление прав пользования активом	370		-	-	-	
В том числе:						
увеличение стоимости прав пользования активом	371	350	-	-	-	
уменьшение стоимости прав пользования активом	372	450	-	-	-	
Чистое изменение затрат на изготовление готовой продукции (работ, услуг)	380		-	-	-	
В том числе:						
увеличение затрат	381	x	-	-	-	
уменьшение затрат	382	x	-	-	-	
Чистое изменение расходов будущих периодов	390	x	-	-	-	
Операции с финансовыми активами и обязательствами (стр. 410 - стр. 510)	400		63 237 435,45	3 135,00	63 240 570,45	
Операции с финансовыми активами (стр. 420 + стр. 430 + стр. 440 + стр. 460 + стр. 470 + стр. 480)	410		63 414 519,86	3 135,00	63 417 654,86	
Чистое поступление средств учреждений	420		-23 541 241,62	-	-23 541 241,62	
В том числе:						
поступление средств	421	510	-	1 456 575,00	1 456 575,00	
выбытие средств	422	610	23 541 241,62	1 456 575,00	24 997 816,62	
Чистое поступление ценных бумаг, кроме акций	430		-	-	-	
В том числе:						
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	431	520	-	-	-	
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	432	620	-	-	-	
Чистое поступление акций и иных форм участия в капитале	440		-	-	-	
В том числе:						

увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	441	530	-	-	-
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	442	630	-	-	-
Чистое предоставление займов (ссуд)	460		-	-	-
в том числе:					
увеличение задолженности по предоставленным займам (ссудам)	461	540	-	-	-
уменьшение задолженности по предоставленным займам (ссудам)	462	640	-	-	-
Чистое поступление иных финансовых активов	470		-	-	-
в том числе:					
увеличение стоимости иных финансовых активов	471	550	-	-	-
уменьшение стоимости иных финансовых активов	472	650	-	-	-
Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	5	6	7
Чистое увеличение дебиторской задолженности	480		86 955 761,48	3 135,00	86 958 896,48
в том числе:					
увеличение дебиторской задолженности	481	560	86 995 122,98	1 594 410,32	88 589 533,30
уменьшение дебиторской задолженности	482	660	39 361,50	1 591 275,32	1 630 636,82
Операции с обязательствами (стр. 520 + стр. 530 + стр. 550 + стр. 560)	510		177 084,41	-	177 084,41
Чистое увеличение задолженности по привлечением перед резидентами	520		-	-	-
в том числе:					
увеличение задолженности по привлечением перед резидентами	521	710	-	-	-
уменьшение задолженности по привлечением перед резидентами	522	810	-	-	-
Чистое увеличение задолженности по привлечением перед нерезидентами	530		-	-	-
в том числе:					
увеличение задолженности по привлечением перед нерезидентами	531	720	-	-	-
уменьшение задолженности по привлечением перед нерезидентами	532	820	-	-	-
Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности	540		177 084,41	-	177 084,41
в том числе:					
увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730	33 603 236,21	1 559 304,30	35 162 540,51
уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830	33 426 151,80	1 559 304,30	34 985 456,10
Чистое изменение доходов будущих периодов	550	x	-	-	-
Чистое изменение резервов предстоящих расходов	560	x	-	-	-

4. Аналитико - прогностическое обоснование Программы развития.

Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе:

Наименование инновационных образовательных технологий	Формы организации занятий	Методы обучения
1. Личностно-ориентированное развивающее обучение	– Групповые и индивидуально-дифференцированные; – интерактивная игра; – семинар; – лабораторное занятие; – ролевая игра; – диспут; – диалог	– методы умственной деятельности; – диалоговые методы; – эвристические беседы; – метод мозговых атак; – целеполагания; – планирования; – рефлексии;
2. Проблемно-развивающая технология	– Групповые и индивидуально-дифференцированные; – семинар-дискуссия; – круглый стол; – дебаты; – конференция; – лабораторное занятие	– монологический; – рассуждающий; – диалогический; – эвристический; – исследовательский; – программированных заданий
3. Информационно-коммуникативная технология	– Групповые и индивидуально-дифференцированные; – лекция; – лабораторное занятие; – интерактивная игра; – зачет; – интегрированный урок	– дедуктивный; – проблемно-поисковый; – самостоятельная работа обучаемых; – объяснительно-иллюстративный (информационный); – практического контроля и самоконтроля; – исследовательский

Использование **инновационных образовательных технологий** в процессе обучения

Наименование инновационных образовательных технологий	Цели применения инновационных образовательных технологий	Компетенции, на формирование которых направлено использование инновационных образовательных технологий	Учебные умения, на формирование которых направлено использование инновационных образовательных технологий
1. Личностно-ориентированное развивающее обучение	– Помощь в самопознании, самореализации, самоопределении; -построение индивидуальных гибких самообразовательных программ (траекторий индивидуального саморазвития) для каждого ученика; -создание условий для	– ценностно-смысловые – это готовность ребёнка видеть и понимать окружающий мир, ориентироваться в нём, осознавать свою роль и предназначение; – общекультурные – это осведомлённость учащихся в особенностях национальной и общечеловеческой культур, духовно-	– развитие умения самостоятельно и мотивированно организовывать свою познавательную деятельность; – использовать элементы причинно-следственного и структурно-функционального анализа; – определять

	познавательной и исследовательской активности учеников;	нравственных основах жизни человека и человечества; – учебно-познавательные – это готовность обучающегося к самостоятельной познавательной деятельности; – личностного самосовершенствования – это готовность осуществлять духовное и интеллектуальное саморазвитие, сознавать долг и ответственность перед семьёй, школой и обществом.	сущностные характеристики изучаемого объекта, самостоятельно выбирать критерии для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов. – умение обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства; – умения формулировать мировоззренческие взгляды, осознанно определять свою национальную, социальную, конфессиональную принадлежность
2. Проблемно-развивающая технология	– усвоение не только результатов научного познания, системы знаний, но и самого пути процесса получения этих результатов, – формирования и развитие познавательной, интеллектуальной, мотивационной, эмоциональной и других сфер школьника, самостоятельности ученика и развития его творческих способностей.	– учебно-познавательные – ставить познавательные задачи и выдвигать гипотезы; задавать вопросы к изучаемым фактам, отыскивать причины событий, обозначать своё понимание или непонимание по отношению к изучаемой проблеме; – информационные – это готовность учащихся самостоятельно работать с информацией различных источников, искать, анализировать и отбирать необходимую информацию; – коммуникативные – это навыки работы в парах, в группах различного состава, умение представлять себя и вести дискуссии	– уметь развернуто объяснять изученные положения на самостоятельно подобранных конкретных примерах, владеть основными видами публичных выступлений, следовать этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута); – умения и навыки поиска нужной информации по заданной теме в источниках различного типа; – отделения основной информации от второстепенной; – самостоятельное создание алгоритмов познавательной деятельности для

			решения задач творческого и поискового характера
3. Информационно-коммуникативная технология	– повысить информационную насыщенность урока, выйти за рамки школьных учебников, дополнить и углубить их содержание; – расширить возможности диагностики уровня усвоения исторической информации; – повышение мотивации учащихся в процессе самостоятельной работы с мультимедийными материалами; – формирование информационной культуры, умений осуществлять обработку информации; – адаптация информационных технологий обучения к индивидуальным особенностям обучаемого; – разработка информационных технологий дистанционного обучения	– Информационные – это умение самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать её, подготовка личности «информированного общества»; – учебно-познавательные – это выступать устно и письменно о результатах своего исследования с использованием компьютерных средств и технологий (текстовый и графический редакторы, презентации)	– умения и навыки поиска нужной информации по заданной теме в источниках различного типа, извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); – отделение основной информации от второстепенной, критическое оценивание достоверности полученной информации; – передача содержания информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно); – перевод информации из одной знаковой системы в другую (из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст); – выбор знаковых систем адекватно познавательной и коммуникативной ситуации

Характеристика внутришкольной системы оценки качества:

Мониторинг качества образования: взаимосвязь критериев, показателей и методик

Критерии оценки	Показатели оценки	Методика сбора
Объект: образовательные ресурсы		
Обученность	Фактический запас знаний по предметам	Тесты обученности Диагностические контрольные работы (ДКР)
	Сформированность предметных умений	Тесты обученности Диагностические контрольные работы (ДКР)
	Сформированность умений учиться	Диагностическая методика «Навыки учебной деятельности»
Обучаемость	Темп продвижения в освоении знаний и формировании умений	Может быть диагностирована психологом с использованием психологических методик диагностики (TOEFL и т. п.) и др.
	Легкость освоения материала (отсутствие напряжения, утомление, переживание, удовлетворение от работы)	
	Гибкость в переключении на новые способы и приемы работы	
	Прочность сохранения освоенного материала	
Творческие успехи	Результаты участия в олимпиадах, соревнованиях	Портфолио ученика. Аттестат образовательных достижений.
	Сертификаты (мероприятий и конкурсов системы дополнительного образования, образовательных тестирований по предметам	Портфолио ученика. Аттестат образовательных достижений.
Объект: условия достижения образовательных результатов		
Методические результаты	Повышение квалификации учителей	Портфолио учителя
	Стабильность основного состава педагогического коллектива	Образовательный паспорт лица
	Оснащенность кабинетов методическими материалами и оборудованием	Образовательный паспорт лица
	Обеспеченность учебниками и УМК	Образовательный паспорт лица
	Время доступа к персональным компьютерам	Образовательный паспорт лица
	Обеспеченность библиотеки	Образовательный паспорт лица
Валеологические ресурсы	Валеологическая кривая расписания	Гигиенические требования к расписанию уроков
	Количество учащихся в классе	Образовательный паспорт лица
Ресурсы получения дополнительного образования	Дополнительные образовательные услуги в школе (виды, стоимость, востребованность)	Образовательный паспорт лица
	Запросы учащихся и родителей на дополнительные образовательные услуги	Анкетирование, опрос

	Включенность учащихся в систему дополнительного образования в лицее (факультативы, кружки)	Образовательный паспорт лица
Объект: цена достижения образовательных результатов		
Нагрузка учащихся	Число проверочных, контрольных работ и других видов аттестации в единицу времени (четверть, полугодие)	Образовательный паспорт лица
	Время, затрачиваемое на подготовку к различным видам аттестации (их трудоемкость)	Самообслуживание (хронометраж)
	Время, затрачиваемое на выполнение домашних заданий (по предметам, по четвертям, по параллелям и т. д.)	Самообслуживание (хронометраж)
Нагрузка учителей	Разнообразие видов выполняемой нагрузки в работе с учащимся	Портфолио учителя
	Разнообразие видов выполняемой нагрузки в педколлективе	Портфолио учителя
	Трудоемкость (время, затрачиваемое на подготовку)	Портфолио учителя
Уровень здоровья (учащихся, педагогов)	Динамика зрения	Медицинская статистика
	Динамика заболеваний	Медицинская статистика
	Динамика травматизма	Медицинская статистика

Программа поэтапной оценки объектов школьного мониторинга:

Месяц	О чем собирается информация (по каким показателям)	Кто собирает информацию	Методы сбора информации	Кем анализируется
Август	Состояние кадрового потенциала (педагогического)	Администрация Руководитель МО	Тарификация	Администрация
	О социальном устройстве выпускников	Классный руководитель, администрация	подтверждение с мест поступления	Администрация
	Обеспеченность учебно-методическим материалом	Администрация	Итоги смотра кабинета	администрация
Сентябрь	Сравнительный анализ входных контрольных срезов во всех классах.	Учителя-предметники администрация	Диагностические контрольные работы	МО, администрация
	Потребность учащихся в дополнительной подготовке по предметам	Классный руководитель, учитель Администрация	Анкетирование	Зам. по ВР
	Занятость в кружках и секциях	Классный руководитель,	Анкетирование	Зам. по ВР
Октябрь	Контрольно-диагностические срезы по	Заместитель по УВР	Контрольные срезы, устный счет,	МО, администрация

	математике, русскому языку во 2-4 классах Адаптация учащихся 5-го класса Темп чтения и понимание прочитанного во 2-4 классах	классный руководитель, учителя предметники Зам. директора по УВР	техническое чтение (ДРК) Классно-обобщающий контроль. Диагн. методика и навыки учебной деятельности	классный руководитель администрация
Ноябрь	Качество знаний по классам и по предметам в 3-9 классах. Диагностика навыков правильного письма (темпы письма и грамотность) по русскому языку в 5-9 классах	Отчет классных руководителей Председатель МО учителей русского языка и лит.	Итоги 1 четверти Работа по тексту, контрольный диктант	Зам. по УВР Зам. по УВР
Декабрь	Контрольно-методические срезы По математике, биологии в 5-8 классах Олимпиады (районные)	Пред. МО и администрация Учителя предметники	Тесты обученности Итоги участия	Зам. по УВР Администрация
Январь	Качество знаний по классам и по предметам. Диагностика навыков правильного письма (темпы письма и грамотность) во 2-4 классах	Классный руководитель, администрация Учитель, заместитель	Итоги 1 полугодия Текст, контрольный диктант	Администрация Зам. по УВР
Февраль	Контрольные срезы по профильным предметам в 10-х и 11 классах. Уровень овладения учителями новыми педагогическими технологиями	Учителя-предметники и администрация Администрация	По контрольным тестам. Тестирование, педагогическое наблюдение	Зам. директора по УВР и учителя предметники. Администрация
Март	Результаты психологического тестирования: интеллект, память Готовность учителей к инновационной деятельности Диагностика навыка устного счета (в пределах 1000)	Психолог, учащиеся Администрация Учителя математики	По специальным тестам. Заявление на аттестацию и на соответствие По составленным примерам.	Администрация Аттестационная комиссия лицея. Зам. по УВР
Апрель	Диагностика навыков владения основными видами письменных работ в 6-8 классах. Удовлетворенность услугами	Учителя-предметники, зам. по УР Администрация	Проведение различных видов письменных работ Анкетирование	Администрация Зам. директора по

	дополнительного образования			ВР
Май	Итоговый контроль в 10-х классах.	Администрация	По тестам за курс 10-го класса.	Зам. директора по УВР
	Профессиональная компетентность учителей	Администрация	По тестам, разработанным в лицее.	Администрация
	Результаты достижений учащихся за год.	Учителя, администрация	Подсчет призовых мест	Администрация для поощрения учителей
	Обеспеченность учащихся учебной литературой	Библиотекарь	Инвентаризация	Библиотекарь и учителя-предметники
Июнь	Общая и качественная успеваемость учащихся 1-11 классов.	Учителя, родители, администрация	Отчет классных руководителей на педсовете	Администрация
	О результатах итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов.	Администрация лицея, экзаменационная комиссия	Протоколы экзаменов.	Администрация

Аналитико - прогностическое обоснование Программы развития.

№ п/п	Наименование	Что сделано	Достижения	Проблемы
1	Повышение доступности и качества общего образования	- Обеспечено выравнивание доступа к получению качественного образования детей дошкольного возраста с целью обеспечения равных стартовых возможностей для последующего обучения в начальной учреждении. Организована работа «Учреждения будущего первоклассника». - В соответствии с Законом «Об образовании в РФ» лицей обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. В учреждении реализуются – программы предпрофильной подготовки для учащихся 9-х классов;	- 100% выпускников «Учреждения будущего первоклассника» поступают в наш лицей; - качественная реализация программ обеспечивается использованием УМК одной линии. - Наблюдается сохранение контингента; - положительная динамика уровня обученности уч - ся; - увеличение числа участников и победителей предметных олимпиад и призеров интеллектуальных конкурсов;	- Лицей осуществляет прием всех детей микрорайона в заявительном порядке (рядом с селом находятся образовательные учреждения города среди них повышенного уровня), в связи с чем очень неоднородный контингент учащихся (здоровье, Психо-эмоциональное самочувствие, социальное положение, разный уровень развития). - Недостаточная сформированность базовых компетенций и ключевых учебных

		- программы профильного обучения на старшей ступени; - программы для детей с особыми образовательными потребностями, имеющих проблемы в состоянии здоровья (индивидуальное обучение) - Проводится постоянный анализ результативности УВП на основе диагностики, внутреннего и внешнего мониторинга. - Организуются мероприятия, направленные на придание образовательному процессу деятельностного характера, совершенствование всех его компонентов.	- рост положительной мотивации к обучению и внеурочной деятельности. - Обеспечена возможность большей дифференциации ОП и формирования информационной и коммуникационной компетентности обучающихся.	понятий у части учащихся.
2	Кадровое обеспечение	- Решена кадровая проблема. - Создан стабильный, высокопрофессиональный коллектив учителей. - Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, составляет - 100%.	- Квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на работу по развитию учреждения. - Значительное количество педагогов, стремящихся к саморазвитию	- Недостаточное внедрение инновационных технологий в образовательный процесс
3	Введение продуктивных технологий, позволяющих реализовать идеи компетентностного подхода	используются современные образовательные технологии, в том числе, обучение в сотрудничестве, проблемное, разноуровневое, дифференцированное обучение, здоровьесберегающие, информационно-коммуникационные и другие виды технологий.	- Высокое качество обучения учащихся, по-разному усваивающих учебный материал; - увеличился процент педагогов (с 84% до 100%), прошедших повышение квалификации в области современных образовательных технологий.	- недостаточно эффективная работа МО - недостаточно полное вовлечение учащихся и педагогов в проектную и исследовательскую деятельность
4	Дополнительное образование	В системе дополнительного образования в учреждении занято в 2019 году - 98% учащихся. Дополнительное образование осуществляется по следующим направлениям:	- К 2019 году увеличилась вариативность направлений дополнительного образования, - увеличился процент обучающихся,	- Недостаточная интеграция основного и дополнительного образования.

		физкультурно-спортивное; художественно-эстетическое, эколого-биологическое, интеллектуально-познавательное, историко-патриотическое, музыкальное, техническое.	занимающихся в системе дополнительного образования.	
5	Реализации мер по снижению учебной нагрузки учащихся, сохранению их физического и психического здоровья	Действует федеральная программа «Здоровье подрастающего поколения» по сохранению и улучшению эмоционального, нравственного и физического самочувствия школьников. - Отслеживается дозировка домашних заданий - созданы группы здоровья	- все обучающиеся учреждения обеспечены качественным сбалансированным горячим питанием в соответствии с физиологическими потребностями детей и санитарно-гигиеническими требованиями; - дети с ослабленным здоровьем получают дополнительное питание	- Потребность в проведении специальной работы по укреплению здоровья школьников
6	Совершенствование системы общественно-государственного управления школой	Создан совет учреждения и попечительский совет, в составе которых организована работа комиссий: - по питанию, - по дополнительному образованию, - наградная комиссия, - организована работа «службы доверия».	Нет жалоб. Положительное отношение к учреждению всех участников образовательного процесса. Удалось изменить характер взаимоотношений между родителями и лицеем, усилена ориентация учреждения на запросы родителей.	- Недостаточно высокая активность родителей в структуре государственно - общественного управления школой.
7	Обеспечение условий безопасности	Созданы безопасные условия образовательного процесса. Здание учреждения оборудовано системой оповещения людей о пожаре: имеется противопожарная сигнализация и тревожная кнопка. Имеется видеонаблюдение. Регулярно проводятся тренировочные занятия по экстренной эвакуации детей и сотрудников.	За последние три года в учреждении не зафиксировано случаев ЧС, пищевых отравлений.	- Недостаточность финансовых средств для приобретения спецодежды для персонала а также для установки электронной системы доступа и организации физической охраны силами ЧОП
8	Информатизация образовательного процесса	В период 2018-2019 учебного года обеспечено дальнейшее развитие информационной образовательной среды. Лицей имеет высокоскоростной доступ к	Созданы условия для перехода на новый качественный уровень использования компьютерной техники и новых информационных	- В связи с увеличением потока оперативной информации на всех уровнях управления, для принятия адекватных

		сети Интернет, свой собственный образовательный сайт. Оборудован современный компьютерный класс, закуплено проекционное оборудование: интерактивные доски, предметные кабинеты; проекторы. Приобретено оборудования для занятий робототехникой и 3D моделированием. Лицей вошел в национальный проект «Современная школа»	технологий во всех структурных подразделениях учреждения.	управленческих решений необходимо объединить все компьютеры в единую локальную сеть.
9	Развитие материально-технической базы учреждения	Осуществляется укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, в рамках реализации национального проекта «Современная школа», а также за счет средств благотворительного Рождественского фонда.	- Созданы комфортные и безопасные условия обучения и воспитания, которые высоко оцениваются родителями микрорайона; - просматривается положительная динамика в оснащении образовательного процесса учебно-наглядными пособиями, технологическим оборудованием.	- недостаточность финансовых средств для обновления оборудования.

5. Цель и задачи развития образовательной системы учреждения.

Основные направления инновационного развития. После соотнесения целей и задач Программы развития учреждения с Национальным проектом «Современная школа» были определены:

стратегические направления инновационного развития на последующие три года:

- дальнейшее развитие уровня образования в учреждении с целью эффективного самоопределения учащихся на продолжение образования по выбранному профилю;
- формирование устойчивой системы непрерывного качественного образования, начиная с дошкольного и заканчивая профильным, с интеграцией в образовательный процесс учреждения программ дополнительного и профильного образования;
- целенаправленная индивидуализация образовательного процесса, создание условий для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся учреждения в условиях профильного обучения и широкая вариативность образовательных программ и образовательных услуг.

В соответствии с заявленными стратегическими направлениями в образовательном процессе учреждения определены **основные точки развития**:

- выстраивание системы непрерывного образования, начиная с дошкольного и завершая профильным, с целью дальнейшего повышения уровня развития образовательного процесса;
- переход на индивидуальные образовательные программы и индивидуальные учебные планы (до 100 % учащихся старшей ступени) профильных классов;
- дальнейшая информатизация образовательного процесса;

- изменение кадровой политики, формирование корпоративной культуры с целью укрепления и развития кадрового ресурса учреждения;
- совершенствование государственно-общественных форм управления, реализация модели гражданского образования.

Социально-педагогическая миссия учреждения состоит в создании культуротворческой образовательной системы, ядром которой является система гражданско-патриотического воспитания, способной удовлетворить потребность социума в воспитании человека-патриота и гражданина, способного на действенную любовь к своему Отечеству, одухотворенного идеалами добра, не принимающего разрушительных идей и способного им противостоять.

Стратегической целью развития образовательной системы учреждения является создание развивающего и воспитывающего образовательного пространства, максимально соответствующего потребностям и ожиданиям жителей микрорайона в качественном, индивидуально ориентированном образовании, обеспечивающем развитие социально активной и компетентной личности.

Основные задачи развития учреждения:

- создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников учреждения;
- обеспечение комплексной безопасности всех объектов учреждения;
- обновление содержания образования, повышение его качества, доступности и воспитывающего потенциала;
- внедрение новых образовательных, инновационных технологий на основе его соответствия современным тенденциям;
- создание эффективной, постоянно действующей системы непрерывного образования педагогов;
- обеспечение условий для профессионального и личностного роста педагогов учреждения;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Отечеству;
- укрепление ресурсной (материально-технической, кадровой, методической) базы учреждения с целью обеспечения эффективного развития;
- внедрение новых механизмов управления школой, обеспечивающих повышение результативности ее деятельности.

6. Перспективная модель выпускника 2025 года.

В современной ситуации определяющими качествами личности, входящей в постиндустриальную эпоху, должны стать широкий кругозор, компетентность и профессионализм, толерантность и гражданственность. Эти качества находят выражение в знаниях, умениях и навыках, которые помогут вывести страну на мировой уровень.

Идеальная модель выпускника – это носитель национальных и общечеловеческих традиций, чувства патриотизма, любви к России, высоких гражданских ценностей. Он руководствуется в своих действиях нравственными принципами, свободен от конъюнктурных влияний в выборе поведения, ответственен перед совестью.

Стремится к творческому самоутверждению и самовыражению, созданию материальных и духовных благ во имя и во благо своего Отечества. Он заботится об охране природы, нравственной чистоте общества. Такой человек непримирим к злу в любых его проявлениях: войне, кровопролитию, национальной розни, преступности, несправедливости, но способен всегда встать на защиту рубежей своей Родины.

Учитывая основные ценности и цели учреждения, а также содержание ее социально-педагогической миссии, наиболее целесообразным представляется выбор модели выпускника, соответствующей ожиданиям основных субъектов образования, включающей

- культурный кругозор и широту мышления;
- патриотизм;
- готовность способствовать процветанию России;
- физическую развитость;

- знание своих гражданских прав и умение их реализовывать, уважение своего и чужого достоинства, собственного труда и труда других людей;
- способность к коммуникации и взаимодействию;
- умение жить в условиях рынка и информационных технологий;
- готовность выпускника средней (полной) учреждения к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ и профессионального образования;
- способность к жизненному самоопределению и самореализации, умению быстро адаптироваться к различного рода изменениям.

7. Механизм развития образовательной системы учреждения

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» сформирована как совокупность проектов, выстроенных для достижения обозначенных выше задач в рамках имеющихся ресурсов. Виды проектов, которые планируется реализовать в период с 2019 по 2022 годы:

- Проект «Здоровье»,
- Проект «Профильная школа»,
- Проект «Проектная и исследовательская культура учащихся»,
- Проект «Развитие воспитательной системы учреждения»,
- Проект «Педагогические технологии в учреждении»,
- Проект «Методологическая культура педагога»,
- Проект «Оптимизация управления школой»,
- Проект «Информационное обеспечение»,
- Проект «Комфортная школа».
- Проект «Мероприятия по развитию школьной инфраструктуры

7.1. Проект 1. «Здоровье»

Цель: Сохранение, укрепление и улучшение психологического и физического здоровья учащихся и педагогов в ходе реализации образовательного процесса.

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Диагностика состояния здоровья: - комплексная оценка состояния здоровья и физического развития с определением функциональных резервных возможностей организма; - заполнение паспорта здоровья классных коллективов; - комплектование физкультурных групп	2019-2020
2	Создание компьютерного банка данных информации о состоянии здоровья учащихся	2019-2020
3	Осуществление работы по здоровьесбережению детей через следующие формы организации физического воспитания: - организация занятий групп учащихся 1-4 классов по плаванию; - организация работы спортивных секций; - физкультурные минутки и паузы на уроках; - подвижные перемены с музыкальным сопровождением; - общешкольные спортивные мероприятия; - дни здоровья и спорта;	2019-2022
4	Создание системы информированности родителей о результатах анализа состояния здоровья учащихся	2020

5	Микроисследование «Здоровье учащихся учреждения»	2019-2020
6	Микроисследование по нормализации учебной нагрузки учащихся	2019-2020
7	Микроисследование «Дозирование домашних заданий»	2019-2020
8	Микроисследование «Создание комфортной образовательной среды»	2019-2020
9	Внедрение оптимальных здоровьесберегающих педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, созданию благоприятной психологической атмосферы в образовательном процессе, сохранению и укреплению психического и физического здоровья учащихся и педагогов	2020-2021
10	Выполнение норм СанПиН: - при составлении школьного расписания; - валеологический подход к организации урока и перемены	2019-2022
11	Обеспечение полноценного горячего питания детей, полная компенсация его стоимости	2019-2022
12	Организация питьевого режима учащихся - обеспечение качественной водой для питья (замена фильтров)	2019-2022
13	Усиление адресности психолого-медико-социальной помощи детям, имеющим поведенческие отклонения	2019-2022
14	Разработка тематики лектория для родителей по проблемам сохранения здоровья детей	2020
15	Диспансеризация учащихся. Контроль состояния здоровья на основании результата диспансеризации в течение учебного года	2019-2022
16	Организация школьных конкурсов, направленных на борьбу с вредными привычками детей и молодежи, профилактику наркомании и алкоголизма	2019-2022
17	Организация занятий «Группы здоровья» для учителей и родителей с детьми	2019-2022
18	Выставки: - «Портфолио здоровья»; - «Портфолио семьи»	2021
Укрепление материально-технической базы		
1	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря, тренажеров	2019-2022
2	Приобретение диагностического оборудования и оборудования для коррегирующей гимнастики	2020-2021
Финансовые затраты		300 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- положительная динамика в сохранении и укреплении здоровья учащихся учреждения;
- рост личностных спортивных достижений учащихся;
- активизация участия школьников в массовых спортивных мероприятиях;
- рост комфортности субъектов образовательного процесса;
- педагогическое просвещение родителей;
- уменьшение числа нарушений поведения учащихся;
- создание комфортной образовательной среды

7.2. Проект 2. «Профильная школа»

Цель: Создание системы профильного обучения в старших классах, ориентированной на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся с учетом реальных потребностей рынка труда.

Задачи:

- удовлетворить образовательные потребности выпускников учреждения;
- обеспечить повышенное изучение отдельных предметов на старшей ступени обучения;
- создать условия для существенной индивидуализации и дифференциации содержания обучения старшеклассников;
- обеспечить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- расширить возможности социализации обучающихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
Организационно-подготовительный этап		
1	Изучение концепции профильного обучения со всеми участниками образовательного процесса	2019-2020
2	Анализ исследования состояния образовательной ситуации в учреждении	2019
3	Создание координационной творческой группы педагогов по проектированию профильного обучения на старшей ступени в учреждении	2019-2020
4	Создание проблемных групп по корректровке учебных программ по профилям обучения в средней школе	2020-2021
5	Приобретение учебников, методических пособий	2019-2022
6	Курсовая переподготовка учителей, преподающих предметы в профильных классах	2019-2022
7	Утверждение учебных планов профильных классов	2019
Деятельностный этап		
1	Разработка и утверждение программ элективных курсов	2019
2	Обучение школьников способам формирования индивидуального образовательного маршрута	2020-2021
3	Включение исследовательской и проектной деятельности по профильным предметам в индивидуальные учебные планы обучающихся	2020-2022
4	Родительские собрания: - «Об организации образования на старшей ступени обучения»; - «Профессиональное самоопределение старших школьников»; - «Мотивация учения и пути ее формирования в семье»	2019 2020 2021
5	Диагностика образовательных потребностей старших школьников	2019-2020
6	Изучение психофизиологического состояния	2019-2020

	учащихся профильных классов	
7	Промежуточный контроль по профильным предметам	2020-2021 (ноябрь, март)
8	Итоговый контроль по окончании учебного года	2021-2022 (май)
9	Педсоветы: 1. «О формировании профильных компетенций в условиях экспериментальной деятельности учреждения»; 2. «Пути совершенствования профильного и предпрофильного обучения в учреждении».	2020 2021
10	Семинары: - «Использование результатов мониторинга для повышения эффективности деятельности учителя»; - «Проект как способ обновления содержания обучения»; - «Формирование системы отношений как условие комфортного пребывания учащихся в учреждении»	2020 2021 2022
11	Методический совет: - «Изучение опыта по проблеме профильного обучения и его презентация»; - «Изучение проблем профильного обучения в рамках самообразования педагогов»	2020 2021
12	Сетевое взаимодействие с другими образовательными учреждениями в рамках образовательного округа	2019-2022
13	Привлечение дополнительных кадровых ресурсов для преподавания отдельных профильных предметов	2019-2022
14	Выходная диагностика участников образовательного процесса	2022
15	Оформление портфолио по профильному обучению	2020-2021
16	Итоговый педсовет: «Реализация педагогическим коллективом приоритетных направлений развития учреждения (обеспечение преемственности и непрерывности образования, внедрение современных личностно – ориентированных педагогических технологий)».	2022
	Финансовые затраты	450 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- удовлетворение индивидуальных образовательных интересов и потребностей каждого школьника;
- повышение доступности и качества обучения на старшей ступени учреждения и обеспечение соответствия образовательных результатов нормативным требованиям, заказчикам образовательных услуг, потребителям рынка труда;
- самоопределение выпускников учреждения относительно профиля обучения и будущего направления деятельности;

7.3. Проект 3. «Проектная и исследовательская культура учащихся»

Цель: Включение учащихся в систематическую проектную и исследовательскую деятельность для развития их творчества, самоопределения и самореализации

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Обеспечение деятельности школьного научного общества учащихся «Эрудит»	2019-2022
2	Проведение установочных семинаров: - «Что такое учебный проект и как его подготовить?»; - Выбор тем исследовательских и проектных работ; - утверждение тем проектных работ. Консультации для школьников, планирующих выполнять исследовательские и проектные работы	2019 – 2020
3	Проведение заседаний ШНО «Эрудит» по обсуждению проблем: - работы с библиографией; - выдвижение гипотез; - выбора методов научного исследования; - проведение социологического опроса; - использования статистических данных; - научного аппарата исследования; - структуры исследования	2020-2021
4	Заслушивание предварительных результатов исследования	1 раз в год
5	Проведение конкурсов (реферативных сообщений, докладов, стендовых отчетов, презентаций, видеоматериалов) исследовательских и проектных работ. Выдвижение лучших работ на районную научно-практическую конференцию молодых исследователей, участие в областных и Всероссийских конкурсах и конференциях.	В течение всего периода
6	Организация работы школьного органа печати для публикаций лучших учебно-исследовательских и проектных работ учащихся	В течение всего периода
7	Проведение школьной научно-практической конференции молодых исследователей «Старт в науку»	1 раз в год
	Финансовые затраты	250 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- возрастание интереса учащихся к проектной и исследовательской работе;
- рост личностных достижений учащихся;
- увеличение числа победителей, призеров, лауреатов и дипломантов интеллектуально-познавательных конкурсов, олимпиад разных уровней;
- умение выпускников работать с научной литературой, осуществлять поиск необходимой информации;
- создание условий для саморазвития, самореализации, самовыражения.

7.4. Проект 4. «Развитие воспитательной системы учреждения»

Цель: Создание единого воспитательного пространства для полноценного развития каждого школьника, способного к постоянному самосовершенствованию.

Задачи:

- воспитание патриота своего родного края и своей страны;

- создание условий для воспитания у школьников лидерских качеств и развития у них творческих способностей;
- создание условий для эффективного использования и совершенствования культуры проведения свободного времени школьников;
- поддержка партнерских отношений с родителями учащихся.

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Формирование гражданско-патриотической позиции школьников через систему традиционных дел: - «День Знаний»; - «День открытых дверей»; - слет отличников учебы; - «День самоуправления»; - предметные декады; - интеллектуальные творческие конкурсы;	2019-2022 (в соответствии с планом работы учреждения)
2	Организация выставок ученических портфолио	Ежегодно (апрель)
3	Создание мини - проектов экологической и гражданско-патриотической направленности	2020-2022
4	Реализация проекта «Прошлое, настоящее, будущее родного села и района»	2020-2021
5	Проведение общешкольной конференции «Гражданское общество. Что это такое?»	2021
6	Проведение общешкольного родительского собрания «Гражданская позиция родителей - необходимое условие воспитания в семье»	2022
7	Общешкольная конференция «Роль общественных объединений родителей в создании единого воспитательно-образовательного пространства «семья-школа»	2020
8	Организация социально значимых дел: - операции «Забота», «Обелиск», «Салют, ветераны», «Добавь уюта» - акции «Экологическая тропа», «Добро в твоём сердце», «Сохраним цветущий мир Югры»	2019-2022
9	Совершенствование структуры школьного самоуправления	2020-2021
10	Разработка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического самоуправления в учреждении, классе	2020-2021
11	Разработка программ обучения юных лидеров на основе новых методик	2020-2021
12	Поиск новых форм активизации деятельности органов школьного самоуправления, способствующих самореализации личности учащихся	2020-2022
13	Расширение направлений работы школьного самоуправления и максимальное включение органов школьного самоуправления в образовательный процесс	2020-2022
14	Коллективный анализ работы органов школьного самоуправления с участием всех субъектов образовательного процесса.	2022 (апрель)
	Финансовые затраты	150 тыс. рублей

Ожидаемые результаты

1. Становление воспитательной системы учреждения как системы:

- открытой, являющейся органичной частью воспитательного пространства образовательного округа и района;
- гуманистически ориентированной, для которой наиболее значимым результатом является развитие индивидуальности, творческого потенциала субъектов образовательного процесса;
- гарантирующей защиту прав личности на образование и свободу выбора образовательных программ;
- позволяющей достигнуть стабильно высоких образовательных результатов;
- высокого уровня профессиональной педагогической деятельности, основанной на связи с наукой, постоянном совершенствовании и высоких этических нормах;
- демократически управляемой.

7.5. Проект 5. «Педагогические технологии в учреждении»

Цель: Обеспечение направленности деятельности педагогов учреждения на внедрение в педагогический процесс современных педагогических технологий на достижение результатов, отвечающих целям развития личности учащихся и современным социальным требованиям на основе совершенствования управления школой как социально-педагогической системой.

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Повышение квалификации педагогов в области современных образовательных технологий	2020-2022
2	Организация работы творческих групп по проблемам: - «Дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания»; - освоение педтехнологий на основе информатизации УВП; - новая система оценивания в учреждении (портфолио)	2020- 2022
3	Разработка программы изучения развития познавательных способностей и мотивации учащихся	2019-2020
4	Проведение недель педагогического мастерства на тему: «Современные образовательные технологии в обучении и воспитании»	2020-2021
5	Проведение психолого-педагогических консилиумов по определению системы педагогических воздействий, обеспечивающих индивидуализацию и дифференциацию обучения школьников	2020-2021
6	Обобщение опыта работы по теме: «Образовательное пространство учреждения как условие индивидуального развития учащихся»	2022
7	Педсоветы: 1. «Информатизация учебного процесса, как фактор повышения качества образовательных услуг и профессионализма учителя» 2. «Фестиваль педагогических находок в условиях личностно-ориентированного обучения» 3. «Современные образовательные технологии, как средство развития педагогической компетенции».	2020 (январь) 2021 (ноябрь) 2022 (январь)
	Финансовые затраты	100 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- повышение качества образования в учреждении;
- рост познавательной мотивации учащихся;
- повышение педагогической компетентности педагогов учреждения;
- оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- снижение учебной нагрузки учащихся, сохранение их здоровья.

7.6. Проект 6. «Методологическая культура педагога»

Цель: Овладение педагогами методологией системного подхода к анализу и преобразованию педагогической действительности в контексте проектной парадигмы педагогической деятельности

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Организация постоянно действующего семинара на базе учреждения по проблеме: «Методологическая культура педагога»	2019-2022
2	Организация системы наставничества.	2020-2021
3	Конструирование и проектирование реального образовательного процесса: - лично-ориентированного обучения; - согласованных методик	2019 -2020
4	Презентация педагогами методик, приемов, социализирующих учащихся средствами предмета	2021-2022
5	Программы индивидуального сопровождения деятельности педагога: - в режиме опытно-экспериментальной работы; - развитие профессиональных компетенций	2020-2021
6	Организация работы творческих групп педагогов по проблемам: - «Учебно-методический комплекс кабинета и его роль в совершенствовании УВП»; - «Сохранение и улучшение эмоционального и физического самочувствия детей»; - «Диагностика в учебной и воспитательной деятельности»	2019-2022
7	Разработка системы стимулирования инновационной деятельности педагогов	2020
8	Общешкольная конференция «Образовательная система учреждения: достижения и перспективы»	2022
	Финансовые затраты	50 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- рост общекультурной и профессиональной компетентности педагогов;
- создание гибкой системы повышения профессионального мастерства педагогических работников в процессе педагогической деятельности;
- повышение качества преподавания;
- рост социально-профессионального статуса педагогов.

7.7. Проект 7. «Оптимизация системы управления школой»

Цель: Организация системы управления учреждением на принципах государственно-общественного управления, создающих организационно-педагогические условия для самореализации субъектов образовательного процесса.

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Организация обучения всех звеньев руководителей по вопросам управления учреждением с помощью новых информационных технологий	2020-2022
2	Оптимизация структуры управления через перераспределение функциональных обязанностей администрации учреждения. Структурные изменения: - информирование об изменениях в структуре и обосновании их необходимости и целесообразности; - закрепление новых связей и отношений, реализация новых организационных механизмов деятельности; - создание и организация работы новых органов; - анализ и оценка результативности изменений	2020-2022
3	Подготовка кадрового резерва администрации «Менеджмент в образовании»	2020-2022
4	Организация постоянно действующего семинара по проблемам совершенствования системы управления	2019-2022
5	Разработка школьной системы морального и материального стимулирования всех участников образовательного процесса	2020-2020
6	Круглый стол «Социальное партнерство – новый фактор развития ОУ»	2020
7	Создание системы регулярного изучения мнения родителей и учащихся о учреждении	2020-2021
8	Разработка и апробация системы диагностики качества управления педагогическим процессом и эффективности управленческих решений	2021-2022
	Финансовые затраты	50 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности деятельности учреждения;
- расширение участия субъектов образовательного процесса в управлении школой;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников;
- повышение социальной защищенности педагогов учреждения.

7.8. Проект 8. «Информационное обеспечение, информатизация образования»

Цель: - разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов развития учреждения, ориентированных на повышение информационной культуры педагогов и учащихся;
- интеграция информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Оценка существующей потребности и анализ	2019-2020

	возможных результатов деятельности	
2	Разработка концепции информационного обеспечения образовательного процесса	2020-2021
3	Повышение квалификации и методической поддержки учителей в области использования ИКТ в образовательном процессе	2020-2022
4	Организация образовательного процесса с использованием ИКТ	2019-2022
5	Создание банка данных образовательных ресурсов	2020-2021
6	Развитие информационно-управленческой системы	2020-2022
7	Автоматизация документооборота	2020-2022
8	Организация «телефона доверия» администрации и психолога для учащихся и родителей	2020
9	Использование ИКТ в работе школьных средств массовой информации. Выпуск школьной электронной газеты	2020-2022
10	Организация досуга школьников	2019-2022
11	Информирование жителей микрорайона о результатах деятельности учреждения через средства массовой информации и подготовку специальных информационных материалов (в том числе публичных докладов) и размещение их на образовательном сайте учреждения	2019-2022
12	Насыщение образовательного сайта учреждения материалами, отражающими все стороны ее деятельности	2019-2022
	Финансовые затраты	300 тыс. рублей

Ожидаемые результаты:

- создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса;
- расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование;
- подготовка учащихся и педагогов к жизни в условиях информационного общества;
- внедрение системы сбора и обработки информации по различным направлениям образовательного процесса;
- повышение уровня информационной культуры всех субъектов образовательного процесса.

7.9. Проект 9. «Комфортная школа»

Цель: Создание социально и психологически комфортных условий реализации учебно-воспитательного процесса на основе демократизации и гуманизации образовательного процесса

Основные направления реализации проекта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки
1	Проведение исследования уровня комфортности субъектов педагогической деятельности в ходе реализации учебно-воспитательного процесса	2019-2020
2	Выполнение предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора по улучшению санитарно-гигиенического и противопожарного состояния здания учреждения	постоянно
3	Наработка банка данных диагностических методик по	2019-2021

	отслеживанию степени комфортности всех участников образовательного процесса	
4	Создание системы регулярного изучения мнения родителей и учащихся о учреждении	2019-2021
5	Систематическое проведение «Открытых диалогов» с участием всех субъектов образовательного процесса по проблеме школьной комфортности	2019-2022
6	Проведение ежегодного конкурса «Лучший учебный кабинет»	2019-2022
	Финансовые затраты	1 млн. рублей

Проект 10. «Мероприятия по развитию школьной инфраструктуры».

Кадровые условия учреждения

МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» на сегодняшний день полностью укомплектована квалифицированными кадрами, способными к инновационной профессиональной деятельности: все учителя имеют высшее профессиональное образование, 80% имеют высшую квалификационную категорию, 20% - I КК, что позволяет решать задачи, определённые основной образовательной программой учреждения. В учреждении созданы условия для повышения профессионализма педагогов через организацию сетевого взаимодействия образовательных учреждений, через организацию внутришкольного обучения (семинары, мастер-классы, взаимопосещения, открытые уроки), ведения постоянной методической поддержки, проведения комплексных мониторинговых исследований результатов образовательного процесса и эффективности инноваций. Все учителя владеют компьютерной техникой и используют на уроках электронные информационные ресурсы, информационные технологии. Доля прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года составляет 100 %.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы ФГОС включают учебное и учебно-наглядное оборудование, оснащение учебных кабинетов и административных помещений.

В учреждении обеспечен температурный режим в соответствии с требованиями СанПиН, имеются работающие системы холодного и горячего водоснабжения, канализации, отопления, освещения. Аварийные выходы оборудованы, в наличии необходимое количество средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности. Электропроводка здания соответствует современным требованиям безопасности. Действует пожарная сигнализация и автоматическая система оповещения людей при пожаре.

Оснащение учебных помещений учреждения определяется перечнем необходимого учебного оборудования, указанного в Требованиях с учетом специфики площадей классов учреждения. Обучение в начальных классах проходит в одном крыле здания, классные комнаты закрепляются на весь период обучения за одним учителем и за одним классом. В учреждении имеется кабинет информатики, оборудованный компьютерами и ноутбуками, лингафонный кабинет с компьютером и медиапроектором; кабинеты начальных классов и профильные кабинета по всем предметам учебного плана, также оборудованные компьютерами, интерактивными досками и мультимедийными проекторами.

В учреждении расширен парк ПК, смонтирована локальная сеть, в локальную сеть объединены ПК в компьютерных классах, имеется доступ в Internet. Установлено ПО для электронного документооборота. Компьютерами оснащены 100% учебных кабинетов, а также библиотека. В 100% учебных кабинетах используется мультимедийное оборудование –

проекторы. Уроки физической культуры проводятся в собственном безопасном спортивном зале (площадью 271,7 кв.м.) с оборудованными раздевалками, душевыми кабинами, а также тренажерным залом. На территории учреждения для реализации раздела «Лёгкая атлетика» имеется стадион, а также открыта многофункциональная спортивная площадка. Для учащихся начальных классов оборудована игровая площадка. В помещении учреждения имеется игровая комната (площадью 67,3 кв.м.)

Имеются условия для внеурочной деятельности

Ежегодно в июне месяце на базе ОУ функционирует летний оздоровительный лагерь «Старт в науку» и лагерь труда и отдыха.

В учреждении есть собственная столовая с залом для приёма пищи на 120 человек, где учащимся предоставляется возможность получить питание, в перерывах между сменами работает буфет.

В здании, где расположено учреждение, есть лицензированный медицинский кабинет. Медицинским работником осуществляется медицинское сопровождение учеников (в т.ч. вакцинация, медосмотры, контроль состояния здоровья), проводятся профилактические беседы. Медицинский работник осуществляет контроль качества приготовленных завтраков и обедов в школьной столовой.

Имеется библиотека. Учебный фонд (кол-во экземпляров): 10831. Общий библиотечный фонд: 15472.

Цель: развитие школьной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС.

укрепление методической, материально-технической базы учреждения, создание санитарно-гигиенического благополучия внутришкольной среды и положительной динамики основных показателей здоровья детей.

Задача: приведение уровня финансирования, материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями к инновационным учебным заведениям, осуществляющих введение ФГОС.

Укрепление учебно – методической базы учреждения.

Направления деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответствен.	Ожидаемые результаты
Нормативно – правовое	1. формирование пакета утвержденных комплексно – целевых программ, 2. при необходимости внесение изменений в Устав учреждения; 3. разработка и утверждение документов, регламентирующих формы стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей, школьного ученического самоуправления, родительского самоуправления;	Август-сентябрь ежегодно В течение всего периода	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР	1. Повышение качества знаний 2. Расширение выбора профессий. 3. Формирование информационной культуры педагогического коллектива и учащихся. 4. Совершенствование УВП. 5. Улучшение материально-технической базы. 6. Повышение эффективности организации УВП. 7. Повышение мотивации к обучению у
Программно - методическое	1.формирование банка методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение в профильных и	Сентябрь ежегодно	Директор Зам. по УВР Зам. по ВР	

Информационное Мотивационное Кадровое Организационное Материально - техническое	базовых классах; по выполнению государственных программ по предметам; 2.разработка рекомендаций по технологии профильного, индивидуального обучения; 3.разработка календарно – тематических программ; 4.разработать требования и рекомендации по работе с индивидуальными папками развития учащихся. 1.информирование коллектива учителей, родителей, учащихся о характере преобразований в учреждении.	Август ежегодно	Директор клас. рук.	учащихся и как следствие повышение качества знаний. 8. Развитие спорта и здорового образа жизни. 9. Призовые места на районных соревнованиях по видам спорта. 10. Готовность учреждения к работе в новых условиях и совершенствование инновационной деятельности.
	1. разработка системы стимулирования результативной деятельности 2. усиление мотивационной работы среди учеников, родителей и учащихся о необходимости преобразований в учреждении.	Август ежегодно	Директор Зам. по УВР	
	1. обучение на курсах учителей, работающих в условиях инновационного режима; 2. подбор и расстановка кадров в соответствии с потребностями и необходимостью; 3. курсовая переподготовка учителей.	Август ежегодно	зам. по УВР Зам. по ВР	
	1. составление учебного плана и расписания для работы; 2. подготовка условий для работы с индивидуальными картами развития ребенка.	Август ежегодно	зам. по УВР Зам. по ВР	
	1. провести ремонтные работы кровли, системы отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации; 2. организовать пополнение фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой.	Июль – август ежегодно	Директор Завхоз уч. физ-ры	

	3. организовать реконструкцию спортивной площадки, создание базы для оздоровительного лагеря.			
--	---	--	--	--

Укрепление учебно-материальной базы учреждения. Финансово-хозяйственная деятельность.

- совершенствование кабинетной системы;
- благоустройство школьной территории;
- комплектование библиотечного фонда;
- улучшение охраны труда и техники безопасности;
- подготовка учреждения к зимнему сезону;
- оформление учреждения;
- финансово-хозяйственная деятельность.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Анализ подготовки учреждения к новому учебному году	август	директор
2.	Смотр кабинетов на готовность к началу учебного года	август	учителя
3.	Проверка состояния техники безопасности школьных помещений	август	завхоз
4.	Проверка санитарного состояния школьных помещений, маркировка мебели	август	медсестра
5.	Замена в классных комнатах вышедших из строя ламп освещения	август	Завхоз
6.	Работа по благоустройству территории учреждения	август	Завхоз
7.	Подготовка к отопительному сезону	август	Завхоз
8.	Инструктаж сотрудников учреждения по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, труда и личного имущества	сентябрь	директор
9.	Инструктаж учащихся учреждения по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране здоровья, труда и личного имущества	сентябрь	учителя, классные руководители
10.	Составление заявки на бюджет следующего финансового года	сентябрь	Директор, завхоз
11.	Генеральная уборка школьных помещений	октябрь	кл. руководители
12.	Подготовка классных комнат к зиме	октябрь	Отв. за кабинеты
13.	Подготовка к отопительному сезону	октябрь	зам. по АХЧ
14.	Сдача финансового баланса за 9 месяцев	октябрь	завхоз
15.	Инвентаризация	ноябрь	завхоз
16.	Соблюдение правил по технике безопасности в учреждении	ноябрь	профком
17.	Осмотр школьного здания, подвала	ноябрь	завхоз
18.	Проверка освещенности учреждения	ноябрь	медсестра
19.	Обеспечение надлежащего теплового и воздушного режима	ноябрь	Завхоз
20.	Генеральная уборка школьных помещений	декабрь	Завхоз
21.	Доведение до коллектива сведений о мерах противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников	декабрь	завхоз
22.	Анализ использования бюджетных средств и его планирование на 1-й квартал следующего года	декабрь	директор
23.	Косметический ремонт туалетов	январь	завхоз
24.	Смотр кабинетов	январь	профком

25.	Составление плана подготовки учреждения к новому учебному году	январь	директор
26.	Сдача годового финансового отчёта	январь	гл. бухгалтер
27.	Отчёт по комплектованию библиотечного фонда	февраль	зав. библиотекой
28.	Приобретение инвентаря для весенних работ	февраль	завхоз
29.	Генеральная уборка школьных помещений	март	кл. рук-ли
30.	Работа учителей по развитию кабинета	март	Ответ. За кабинет
31.	Анализ санитарного состояния кабинетов	март	медсестра
32.	Составление сметы расходов на 2-й квартал	март	гл. бухгалтер
33.	Замена светильников в хозяйственных помещениях, пищеблоке	март	завхоз
34.	Организация и проведение экологического субботника по благоустройству территории	апрель	зам директора по ВР, завхоз
35.	Косметический ремонт мастерских и спортивного зала	июнь	директор
36.	Опрессовка подвальных помещений	июнь	Раб. По ремонту
37.	Смотр кабинетов на готовность к новому учебному году	июнь	кл. руководители
38.	Ремонт отопительной системы	июль	подрядчик
39.	Сдача полугодового финансового отчёта	июль	гл. бухгалтер
40.	Оформление II этажа	июль - август	зам. директора по ВР

Программа деятельности коллектива учреждения по информатизации

№	Деятельность	Сроки	Ответственный
1.	Учёба педагогических кадров		
1.1	работа с тематическим планированием с использованием ИКТ	сентябрь 2019	зам. директора по УВР
1.2	курсы компьютерной грамотности для учителей	в течение уч. года	зам. директора по УВР
1.3	работа по подготовке к ЕГЭ (тестирование) с помощью ИКТ	в течение уч. года	зам. директора по УВР - учитель математ.
1.4	информирование коллектива о новых поступлениях в медиатеку	по мере новых поступлений	библиотекарь учреждения
1.5	проведение семинаров по методике применения ИКТ на предметных уроках и внеклассных мероприятиях	в течение уч. года	учитель информатики
1.6	дистанционное обучение учителей (курсы повышения квалификации)	в течение уч. года	зам. директора по УВР
2.	Укрепление материально-технической базы		
	ревизия имеющегося оборудования, устранение неполадок в работе компьютерной техники	в течение уч. года	учитель информатики
	приобретение электронных учебников и энциклопедий	в течение года	МО учителей,
	создание электронных пособий по предметам	в течение года	МО учителей
	укрепление материально – технической базы учреждения, обеспечивающей системное внедрение и активное использование ИКТ	в течение года	директор учреждения

Организационные моменты			
	совершенствовать внедрение ИКТ в учебную, педагогическую, управленческую деятельность	в течение года	директор учреждения,
	создание образовательного компонента школьной медиатеки в школьной сети для рационального использования образовательных ресурсов	2020	Библиотекарь учитель информатики
	оформление каталога электронных учебных пособий, созданных педколлективом учреждения	2020	библиотекарь
	участие в дистанционных олимпиадах	в течение уч. года	Учителя предметники

Проектная деятельность			
	создание презентаций по предметам	в течение уч. года	учителя-предметники
	работа пресс центра учреждения в направлении издания школьной газет	в течение уч. года	Учителя филологии
	создание ученических школьных проектов по предметам	в течение уч. года	учителя-предметники
	создание базы данных творческих проектов учащихся – учителя предметники, руководители НОУ	2021 г.	учителя предметники, руководители НОУ
Учебная деятельность			
	участие в дистанционных Интернет-олимпиадах	в течение уч. года	учителя-предметники
	участие в дистанционном обучении учащихся	в течение уч. года	учителя-предметники
	обучение учащихся на дому с использованием ИКТ	в течение уч. года	учителя-предметники
	проведение электронных курсов по информатике	в течение уч. года	учитель информатики

Предполагаемые результаты:

создание единого информационного пространства учреждения.

8. Управление реализацией Программы развития

Программа развития обеспечивает все образовательное сообщество знанием о стратегических и тактических задачах ее развития, механизмах их решения, последовательности действий и ожидаемых результатах. Для обеспечения координации деятельности всех субъектов учреждения, структурных подразделений, осуществления постоянного целенаправленного мониторинга хода и промежуточных результатов, разработки корректив в Программу развития, для гибкого реагирования на внешние нестабильные условия, определена логика и структура управления Программой развития. **Принципиально важно обеспечить посредством реализации Программы развития собственно развитие учреждения, становление его иного качества.**

Функцию общей координации реализации Программы развития выполняет координационный Совет. Мероприятия по реализации проектов являются основой годового плана работы учреждения. Информация о ходе реализации Программы развития в целом и каждого проекта в отдельности ежегодно представляется на итоговом педагогическом совете, Совете учреждения, включается в открытый доклад директора и отражается на школьном образовательном сайте.

Вопросы оценки хода выполнения Программы развития, принятия решения о завершении отдельных проектов, внесения изменений в реализацию проектов решают методический совет и Советы учреждения.

Ожидаемые результаты реализации Программы развития:

- Формирование единой образовательной среды учреждения, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса;
- Создание привлекательного в глазах всех субъектов образовательного процесса имиджа учреждения, подтвержденного результатами социологических исследований;
- Рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса;
- Формирование всесторонне образованной, саморазвивающейся личности, способной адаптироваться в окружающем мире.
- Внедрение новых технологий обучения.
- Повышение демократизации управления учреждением.
- Повышение роли дополнительного образования.
- Укрепление материально-технической базы.
- Повышение эффективности и качества ресурсного обеспечения.
- Удовлетворенность педагогов, учащихся, родителей жизнедеятельностью учреждения и результатами преобразований.
- Повышение доступности и качества образования, достижение показателей, соответствующих современным требованиям.
- Создание условий, обеспечивающих для граждан доступность образования на всех его ступенях.
- Внедрение в работу образовательного учреждения новых технологий обучения, развитие информатизации.
- Формирование системы воспитания, основанной на устойчивой мотивации и потребности к сохранению своего здоровья.

Критерии эффективности реализации Программы развития:

1. Постоянное соотнесение процесса развития учреждения с критериями эффективности:
 - социально-педагогическим (соответствие нормативным требованиям развития);
 - образовательным (достижение высокого качества знаний и овладение гуманистическими ценностями);
 - психолого-педагогическим (устойчивость условий эмоциональной комфортности участников образовательного процесса, личностный рост).
2. Согласованность основных направлений и приоритетов развития образовательной системы с Федеральной, Региональной и районной программами развития образования.
3. Реализации в образовательном учреждении федерального, регионального и школьного компонентов во всем многообразии вариативных образовательных программ.
4. Рост ресурсного (материально-технического, кадрового, методического) обеспечения образовательного процесса.
5. Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством образовательных услуг.

9. Оценка рисков выполнения Программы развития.

№ п/п	Возможные риски	Мероприятия по минимизации влияния факторов риска
1	Конкуренция школ микрорайона	- Формирование соответствующего имиджа учреждения в глазах потенциальных потребителей образовательных услуг; - мероприятия по закреплению социального статуса учреждения: постоянное информирование

		потребителей образовательных услуг, общественности микрорайона учреждения о результативности работы ОУ, проведение ежегодных публичных докладов, проведение социологических исследований удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг
2	Недостаточность финансирования на развитие материально-технической базы учреждения. Отставание в использовании новых информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе	- Привлечение грантов, внебюджетных и спонсорских средств; - оснащение учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями, новой компьютерной техникой, учебным и лабораторным оборудованием;
4	Недостаточный уровень знаний у педагогов учреждения в области современных методов обучения и воспитания	- Повышение профессиональной компетенции педагогических работников, модернизация методической работы, внедрение в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий

Предварительная оценка минимально необходимого финансового обеспечения Программы развития учреждения на 2019-2022 г.г. показывает, что размер необходимых для его реализации средств должен составлять не менее 2,65 млн. рублей.