



**МБОУ «ПОДГОРЕНСКИЙ ЛИЦЕЙ ИМЕНИ Н.А. БЕЛОЗОРОВА»
РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«30» августа 2021 года

№ 162 – общ.

«Об утверждении Комплексно-целевой программы организации и развития школьного питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" с изменениями на 2021 год», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", распоряжения главы администрации Россошанского муниципального района «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях в 2021 году» Распоряжение № 297-р. от 18.08.2021 года, решения Попечительского Совета МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» от 30.08.2021 года, протокол № 1

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Комплексно-целевую программу организации и развития школьного питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области (Приложение 1).
2. Разместить на официальном сайте школы нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию школьного питания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по ВР Хромину Л.В.

Директор учреждения

А.М. Гринёв

С приказом ознакомлена

Л.В. Хромина.



**Комплексно-целевая программа
организации и развития школьного питания в
МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова»
Россошанского муниципального района Воронежской области**

Актуальность.

1. Анализ состояния здоровья учащихся по результатам ежегодных медицинских осмотров показывает стабилизацию показателей заболеваемости эндокринной системы. Хроническими заболеваниями желудочно – кишечного тракта страдают 5 % учащихся нуждающихся в диетическом питании. Растёт количество учащихся с избытком и дефицитом массы тела, что в первую очередь свидетельствует о нарушении режима и качества питания.

При анализе состояния здоровья учащихся обращает на себя внимание тот факт, что алиментарно - зависимые заболевания обусловлены в первую очередь недостаточным содержанием в рационах питания важнейших микроэлементов, витаминов, что отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует постепенному развитию обменных нарушений, хронических заболеваний, снижает сопротивляемость организма различным заболеваниям, усиливает отрицательное воздействие на организм нервно – эмоционального напряжения и стресса, неблагоприятных экологических факторов, вредных факторов, действующих на организм детей и подростков в процессе обучения.

2. Оценка уровня культуры питания и навыков гигиены питания показывает, что соблюдают режим питания только 38% учащихся, при этом прослеживается тенденция к снижению этой группы с возрастом учащихся – в 8-11 классах режим питания соблюдают 21-23% учащихся. Пищу «фаст-фуд» употребляют 32% учащихся. Необходимо организовать системную воспитательную работу по формированию навыков здорового питания.

3. Значительную роль в решении обозначенных вопросов организации и повышении качества питания школьников сыграет решение следующих проблем:

- Сформировавшееся неправильное понимание здорового питания детьми;
- Невыполнение натуральных норм питания учащихся;
- Непонимание частью родителей вопросов необходимости полноценного горячего питания в школе или отсутствие у родителей возможности заплатить за горячие завтраки, обеды.

Повышение качества и доступности школьного питания, увеличение охвата учащихся школы горячим питанием является главным направлением программы.

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Задачи по организации питания:

1. Обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий учащихся, установленных администрацией района;
2. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
3. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
4. Повышение культуры питания;
5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
6. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Основные направления реализации программы.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1.Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания.	Август	директор школы
2. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой.	Сентябрь	Председатель бракеражной школьной комиссии по питанию, заместитель директора по УВР
3. Совещание классных руководителей: - Об охвате учащихся горячим питанием.	Октябрь	зам. директора по ВР
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-10-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан. гигиенических требований	1 раз в четверть	Школьная комиссия по питанию
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Совет школы, директор, Школьная комиссия по питанию:
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Школьная комиссия по питанию:

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1 . Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-10 классов: -«Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - «Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Зам. директора по ВР ответственный за питание
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся через школьный сайт.	В течение года	Школьная комиссия по питанию:

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление зала столовой	Август	Администрация
2.Реализация проекта «Дизайн - оформление школьной столовой: эстетическое оформление учебно-воспитательного процесса».	Октябрь-ноябрь	- зам. директора по ВР.
3. Разработка новых блюд и в течение года их внедрение в систему школьного питания. 4. Осуществление диетического питания учащихся. 5. Организация социального питания.	В течение года	Школьная комиссия по питанию, ООО «Общепит»

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб — всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика - БАВ и их значение - Ох, уж эти диеты. - Каким должен быть завтрак. - Всё о быстрой еде. - Как определить качество продукта. - Занятие спортом и правильное питание. - Как быть здоровым. - О чём расскажет этикетка. - Как составить рацион питания школьника. - Кухни народов мира.	В течение года	Кл. руководители, Зам. директора по ВР
2. Игра для учащихся начальной школы «Золотая осень нам плоды приносит».	Октябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание.
3. Конкурс рисунков среди учащихся 1-4 классов и конкурс газет среди учащихся 5-10 кл. «О вкусной и здоровой пище».	Ноябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание.
4. Беседы с учащимися 10 кл. «Береги своё здоровье».	Декабрь	Кл. рук., фельдшер ответственный за питание.
5. Конкурс на лучший сценарий «День именинника»	Январь	Зам. директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание.
6. Проведение витаминной ярмарки.	Февраль	Зам. директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание.
7. Конкурс среди учащихся 5-7 классов «Хозяюшка»	Март	Зам. директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание.
8. Проведение праздников «День картошки», «День селёдки», «День капусты», «Христианская пасха. История христианского поста».	В течение года	Зам. директора по ВР кл. руководители, ответственный за питание
9. Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов. - За что скажем поварам спасибо?	Октябрь апрель	Зам. директора по ВР, школьный психолог, кл. руководители, ответственный за питание.
10. Анкетирование родителей «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»	Май	Школьная комиссия по питанию, зам. директора по ВР ответственный по питанию

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение родительских собраний по темам: - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся. - Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний. - Альтернативное питание. - Итоги медицинских осмотров учащихся	Сентябрь Октябрь май 4 четверть	зам. директора по ВР, кл. руководители, ответственный за питание.
2. Индивидуальные консультации диетсестры школы «Как кормить нуждающегося в диетпитании»	1-й понедельник месяца	медсестра
3. Родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	Февраль	зам. директора по ВР
4. Встреча врача с родителями - «Личная гигиена ребенка»	Апрель	классные руководители
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения на по развитию школьного питания»	Май	Классные руководители,

6. Деятельность общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

Школьная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора учреждения на каждый учебный год.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

Основные направления деятельности комиссии:

Оказывает содействие администрации учреждения в организации питания обучающихся.

Осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
7. За организацией приема пищи обучающихся;
8. За соблюдением графика работы столовой.

— Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

- Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
- Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.
- Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

7. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка двенадцатидневного меню.	Сентябрь	медсестра
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	медсестра, комиссия по питанию
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	медсестра
4. Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	Директор учреждения
5. Организация просветительской работы.	Октябрь - апрель	медсестра, зам. директора по ВР, классные руководители
6. Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь	зам. директора по ВР, классные руководители
7. Контроль за качеством питания.	Ежедневно	общественно-административная комиссия.
8. Проверка табелей питания.	Ежемесячно	бухгалтер

8. Деятельность бракеражной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся школы.

Задачи производственного контроля.

Контролируется:

- Правильность оформления сопроводительной документации, правильность маркировки на продукты питания;
- Микробиологические показатели качества и безопасности продуктов;
- Полнота и правильность ведения и оформления соответственной документации на пищеблоке;
- Качество мытья посуды;
- Условия и сроки хранения продуктов;
- Исправность холодильного и технологического оборудования;
- Контроль личной гигиены и своевременное прохождение необходимых осмотров;
- Дезинфицирующие мероприятия и т.д.

План производственного контроля организации питания обучающихся (бракеражная комиссия)

№ п/п	Объект производственного контроля	Место контроля, нормативные документы	Периодичность	Ответственный (в соответствии с приказом)	Учетно-отчетная форма
1	Устройство и планировка пищеблока	Соответствие плану размещения технологического	1 раз в год	завхоз	Акт готовности к новому

		оборудования			учебному году
2	Оформление столовой, буфета	Обеденный зал	1 раз в четверть	Председатель комиссии	Книга протоколов заседаний комиссии
3	Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Подсобные помещения пищеблока, обеденный зал	Ежедневно	медсестра	Акты проверки
4	Условия хранения поставленной продукции	Холодильное оборудование, подсобные помещения	Ежедневно	медсестра	Температурная карта холодильного оборудования
5	Качество поставленных сырых продуктов	Сертификаты на поставляемую продукцию, накладные, гигиенические заключения	Ежедневно	медсестра	Бракеражный журнал
6	Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции	Номенклатура продукции, внешний вид, цвет, запах, вкус.	1 раз в неделю	Зав. столовой, медсестра	Протокол проверки
7.	Контроль суточной пробы	Специальные контейнеры, температура хранения,	Ежедневно	медсестра	Бракеражный журнал
8	Качество готовой продукции	Внешний вид, цвет, запах, вкус	Ежедневно	медсестра	Бракеражный журнал
9	Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	Раздача	1 раз в месяц	Отв. за питание	Акт проверки
10	Соответствие рациона питания обучающихся примерному 2-х недельному меню	Ежедневное меню, 2-х недельное меню	1 раз в месяц	Отв. за питание медсестра	Протокол заседания комиссии
11	Поточность производственных процессов	Отсутствие или наличие пересечений обработки и потоков сырья, полуфабрикатов, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары.	1 раз в полгода	Зав. столовой, медсестра	Акт проверки
12	Соблюдение	Холл перед	Ежедневно	Дежурный	

	личной гигиены учащихся перед приемом пищи	столовой		учитель по столовой	
13	Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	Накладные, журнал учета отпущенной продукции	Ежедневно	Отв. за питание зав. столовой	Акт списания
14	Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	Посудомоечный цех	1 раз в неделю	медсестра	Акт проверки
15	Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования	Пищеблок	Ежеквартально	завхоз	Акт проверки
16	Состояние здоровья обучающихся, пользующихся питанием	Медицинские карты	В теч. года	медсестра	Графики, диаграммы
17	Контроль за организацией приема пищи обучающимися	Санитарное состояние обеденного зала, обслуживание, самообслуживание	1 раз в неделю	Медсестра отв. по питанию	Акты проверки
18	Контроль за отходами	Маркировка тары, своевременный вывоз	В теч. года	Зав. столовой, завхоз	Акт проверки

Оценка эффективности реализации программы

Реализация мероприятий Программы предполагает:

- Сформированность навыков здорового питания на уровне устойчивого стереотипа у 90% школьников;
- Охват горячим питанием 98% учащихся школы;
- Охват горячим питанием 100% учащихся начальной школы;
- Улучшение качества питания школьников за счёт внедрения новых продуктов повышенной пищевой и биологической ценности;
- Формирование визуальной среды столовой, направленной на воспитание культуры здорового питания, культуры поведения;
- Повышение действенности общественно-административного и производственного контроля на всех этапах производства, хранения, транспортировки и реализации продуктов питания;
- Консолидация ученической и родительской общественности для эффективного участия в управлении образовательным процессом.