



**МБОУ «ПОДГОРЕНСКИЙ ЛИЦЕЙ ИМЕНИ Н.А. БЕЛОЗОРОВА»
РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«30» августа 2021 года

№ 163 - общ.

**«Об утверждении Положения по организации питания обучающихся в
МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова»
Россошанского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" с изменениями на 2021 год», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", распоряжения главы администрации Россошанского муниципального района «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях в 2021 году» Распоряжение № 297-р. от 18.08.2021 года, решения Попечительского Совета МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» от 30.08.2021 года, протокол № 1

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение по организации питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района Воронежской области (Приложение 1).
2. Разместить на официальном сайте учреждения нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию школьного питания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по ВР Хромину Л.В.

Директор учреждения



А.М. Гринёв

С приказом ознакомлена

Л.В. Хромина.

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации питания обучающихся
МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова»
Россошанского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Положение по организации питания обучающихся в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" с изменениями на 2021 год», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", распоряжения главы администрации Россошанского муниципального района «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях в 2021 году» Распоряжение № 297-р. от 18.08.2021 года, решения Попечительского Совета МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» от 30.08.2021 года, протокол № 1

1.2. В соответствии с установленными требованиями СанПиН в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), кухонным инвентарем и посудой;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

1.3. Администрация МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы по формированию культуры здорового питания с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Питание обучающихся организуется за счет средств родителей, а также компенсационных выплат регионального и муниципального бюджетов для льготных категорий обучающихся. Родители обучающихся, получающих льготное питание из

средств муниципального бюджета, имеют право доплачивать до стоимости завтраков (обедов), предусмотренных двенадцатидневным меню.

1.5. Для обучающихся МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района предусматривается организация двухразового горячего питания, а для обучающихся, посещающих группу продленного дня, – трехразовое (завтрак, обед, полдник).

1.6. Питание в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района организуется на основе примерного двенадцатидневного меню для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора.

1.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10, «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.8. Поставка продуктов питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района и обеспечение горячим питанием учащихся осуществляется сторонней организацией по результатам конкурсных процедур.

1.9. Организацию питания в общеобразовательной организации осуществляет ответственный за питание, назначаемый приказом директора учреждения из числа административного персонала на текущий учебный год.

1.10. Ответственность за организацию горячего питания обучающихся в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района несет директор учреждения.

1.11. Контроль за организацией питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района осуществляют:

- общественно-административная комиссия по контролю за организацией и качеством питания;
- бракеражная комиссия

2. Организация питания и установление размера родительской платы

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется сторонней организацией по результатам конкурсных процедур, в соответствии с графиком утвержденным директором учреждения.

2.2. Питание для каждого класса организуется исходя из численности обучающихся, заявленной классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий.

2.3. Стоимость питания на одного человека складывается на основании распоряжения главы администрации Россошанского муниципального района «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях».

3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова»

Россошанского муниципального района

3.1. Плата за питание школьников в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района вносится родителями

(законными представителями) обучающегося самостоятельно стороной организации осуществляющей организацию питания по результатам конкурсных процедур.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Директор МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района:

-несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с законами, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами администрации Россошанского муниципального района, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района и настоящим Положением;

-обеспечивает принятие локальных актов МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района по вопросам питания обучающихся и привлечения родительских средств;

-назначает из числа работников МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района ответственного за организацию питания;

-обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях в классах, общешкольных родительских собраниях;

4.2. Ответственный за организацию питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района (далее – ответственный):

-координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;

-формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

-предоставляет отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся;

-обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;

-своевременно с медицинским работником (по согласованию) осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

-организует работу бракеражной комиссии;

-организует работу общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района;

-координирует работу в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района по формированию культуры питания;

-осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

-вносит предложения по улучшению организации питания.

4.3. Классные руководители МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района:

-ежедневно представляют в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся на следующий учебный день;

-ежедневно не позднее, чем за 1 час до предоставления завтрака / обеда в день питания уточняют представленную накануне заявку;

-ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов;

-не реже, чем один раз в неделю, представляют ответственному за организацию питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов;

-осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;

-предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

-вносят на обсуждение на заседаниях родительского комитета, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

4.4. Родители (законные представители) учащихся:

-своевременно вносят плату за питание ребенка;

-своевременно сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

-ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

-вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

-вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

5. Осуществление контроля организации питания обучающихся

5.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся приказом директора МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района создается бракеражная комиссия, в состав которой включаются:

- заместитель директора по УВР МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района;

- медицинский работник (по согласованию);

- дежурные учителя по столовой (согласно графику).

5.2. Для осуществления контроля за качеством питания в школьной столовой приказом директора МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района создается общественно-административная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района, в состав которой включаются:

- общественный инспектор по правам детей;
- зам. директора учреждения по ВР;
- председатель первичной профсоюзной организации;
- председатель Попечительского совета учреждения;
- член общешкольного родительского комитета;
- член ученического совета «Единство».

5.2. Бракеражная комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;

- следит за соблюдением санитарных норм и правил, ведением журналов, предусмотренных санитарными правилами;

- разрабатывает график посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя или воспитателя в группе продленного дня;

- контролирует соблюдение порядка учета посещаемости обучающимися столовой;

- формирует предложения по улучшению организации питания школьников.

5.3. Общественно-административная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района:

- контролирует выполнение норм хранения и реализации продуктов;

- следит за качеством готовой продукции;

- следит за соблюдением разнообразия и калорийностью блюд и их соответствии меню;

- следит за организацией приема пищи обучающимися;

- следит за санитарным состоянием пищеблока;

- следит за соблюдением графика работы столовой.

5.4. Комиссии не реже одного раза в месяц осуществляют проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты.

5.5. Требования комиссий по устранению нарушений в организации питания обучающихся являются обязательными для исполнения работниками МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района.

5.6. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- не реже 1 раза в год на совещании при директоре по вопросам организации и развития школьного питания в МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района;

- не реже 1 раза в год на заседании Совета учреждения;

- не реже 1 раза в полугодие на родительских собраниях в классах;

- не реже 1 раза в год на общешкольном родительском собрании;

- не реже 1 раза в четверть на заседании школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-10-х классов.

6. Заключительные положения

6.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся МБОУ «Подгоренский лицей имени Н.А. Белозорова» Россошанского муниципального района:

-организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

-оформляет и постоянно обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

-изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания школьников с учетом режима функционирования общеобразовательной организации, пропускной способности школьной столовой;

-организует систематическую работу с родителями (законными представителями), проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей (законных представителей) к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

-проводит мониторинг организации питания и своевременно, согласно установленным срокам и формам, направляет в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, сведения, носящие статистические показатели по вопросу организации питания, обеспечивает объективность и своевременность представления сведений по организации питания.